



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 65

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 26 ianuarie 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
40.	— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind închiderea conturilor contabile, întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2006	1–36
	REPUBLICĂRI	
	Legea nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante.....	37–48

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

pentru aprobarea Normelor metodologice privind închiderea conturilor contabile, întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2006

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. 4 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind închiderea conturilor contabile, întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2006, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală a contabilității publice și a sistemului de decontări în sectorul public va lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 12 ianuarie 2007.

Nr. 40.

NORME METODOLOGICE
privind închiderea conturilor contabile, întocmirea și depunerea situațiilor financiare
ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2006

Ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, alte autorități publice, instituțiile publice autonome și instituțiile publice subordonate au obligația, potrivit Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, să întocmească situații financiare trimestriale și anuale. Situațiile financiare anuale se compun din : Bilanț, Contul de rezultat patrimonial, Situația fluxurilor de trezorerie, Situația modificărilor în structura activelor nete/capitalurilor, conturile de execuție bugetară și anexe la situațiile financiare, care includ: politici contabile și note explicative.

Situațiile financiare ale anului 2006 reprezintă documente oficiale de prezentare a situației patrimoniului aflat în administrarea statului și a unităților administrativ-teritoriale, precum și a execuției bugetului de venituri și cheltuieli la data de 31 decembrie 2006.

Situațiile financiare se întocmesc în monedă națională, respectiv în lei, fără subdiviziunile leului. Pentru necesități proprii de informare și la solicitarea unor organisme internaționale, se pot întocmi situații financiare și într-o altă monedă.

Situațiile financiare anuale se întocmesc pe modelele aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea, semnarea, depunerea, componența și modul de completare a situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice în anul 2006, precum și modelele acestora, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 498 din 8 iunie 2006, dar și pe modelele aprobate ca anexe la prezentele norme, adaptate structurii indicatorilor aprobați în Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005, și ale ordonanțelor de rectificare, precum și altor reglementări în vigoare, formulare afișate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice:

[www.mfinante.ro/legislație/reglementări contabile](http://www.mfinante.ro/legislație/reglementări_contabile).

La aceeași adresă sunt afișate și corelațiile dintre formularele de situații financiare și anexele la acestea.

În baza art. 56 alin. (1) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, pe baza situațiilor financiare anuale prezentate de ordonatorii principali de credite, a conturilor privind execuția de casă a bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și a bugetelor fondurilor speciale, prezentate de organele care, potrivit legii, au această sarcină, și în urma verificării și analizării acestora, Ministerul Finanțelor Publice elaborează Contul general anual de execuție a bugetului de stat și, respectiv, Contul de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat, pe care le prezintă Guvernului și care, după verificare de către Curtea de Conturi, se aprobă de Parlament.

Potrivit prevederilor art. 39 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, Ministerul Finanțelor Publice întocmește anual bilanțul instituțiilor publice.

Bilanțul anual al instituțiilor publice, în structura stabilită de Ministerul Finanțelor Publice, se prezintă Guvernului odată cu Contul general anual de execuție a bugetului de stat.

Având în vedere importanța lucrărilor ce se elaborează de către Ministerul Finanțelor Publice în baza situațiilor financiare anuale întocmite de ministere, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, alte autorități publice și instituții publice autonome, ordonatorii de credite și conducătorii compartimentelor financiar-contabile au obligația încheierii execuției bugetare în conformitate cu prevederile Normelor metodologice privind încheierea execuției bugetare a anului 2006, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.164/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.010 din 19 decembrie 2006, precum și cu prevederile prezentelor norme metodologice.

Potrivit prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, „Corespondențele stabilite în cadrul funcționii fiecărui cont nu sunt limitative. Ele pot fi dezvoltate în cadrul fiecărei instituții, cu respectarea conținutului economic al operațiunii respective, a cerințelor contabilității bazate pe principiul drepturilor și obligațiilor și a prevederilor legale în vigoare.

În acest sens, ordonatorii principali de credite urmează să elaboreze planuri de conturi cu dezvoltarea conturilor în analitice, precum și monografiile conținând operațiuni specifice domeniului de activitate respectiv“.

Ordinul mai sus menționat impune existența planului de conturi și a monografiei contabile pentru operațiunile economice derulate în fiecare instituție publică, avizate de ordonatorul principal de credite, instrumente de lucru care permit specialiștilor din compartimentele financiar-contabile aplicarea corespunzătoare și unitară a reglementărilor în domeniu.

Ordinul mai sus menționat nu prevede avizarea planului de conturi și a monografiei contabile de către Ministerul Finanțelor Publice.

Potrivit prevederilor art. 1 alin. (2) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, instituțiile publice au obligația să organizeze și să conducă contabilitatea proprie, respectiv contabilitatea financiară și, după caz, contabilitatea de gestiune adaptată la specificul activității.

Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune a fost emis în

aplicarea art. 1 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, astfel încât prevederile lui pot fi aplicate și instituțiilor publice care desfășoară activități de producție, prestatoare de servicii etc.

Aceste instituții urmează să organizeze contabilitatea de gestiune astfel încât informațiile obținute să satisfacă necesitățile managementului în luarea celor mai corecte decizii, iar procedeele și tehnicile ce se vor utiliza în contabilitatea de gestiune să fie stabilite în funcție de particularitățile activității desfășurate.

La întocmirea situațiilor financiare anuale se va avea în vedere respectarea principiilor contabilității de angajamente, așa cum au fost descrise în Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia:

- principiul continuității activității;
- principiul permanenței metodelor;
- principiul prudenței;
- principiul contabilității pe bază de angajamente;
- principiul evaluării separate a elementelor de activ și de datorii;
- principiul intangibilității;
- principiul necompensării;
- principiul comparabilității informațiilor;
- principiul materialității (pragul de semnificație);
- principiul prevalenței economicului asupra juridicului (realitatea asupra aparenței).

Pentru respectarea principiului contabilității pe bază de angajamente, potrivit căruia efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente sunt recunoscute atunci când tranzacțiile și evenimentele se produc și nu pe măsură ce numerarul sau echivalentul de numerar este încasat sau plătit, iar veniturile și cheltuielile sunt înregistrate în evidențele contabile și raportate în situațiile financiare ale perioadelor de raportare, se va avea în vedere momentul constatării drepturilor și obligațiilor, al veniturilor și al cheltuielilor, astfel:

- pentru creanțe, datorii și capitaluri, când iau naștere drepturi și obligații cu valoare economică;
- pentru venituri, când au fost realizate (obținute);
- pentru cheltuieli, când au fost efectuate (resursele au fost utilizate, consumate).

Momentul recunoașterii cheltuielilor:

- cheltuielile de personal — în perioada când munca a fost prestată;
- cheltuielile cu stocurile — când au fost consumate, cu excepția materialelor de natura obiectelor de inventar, al căror cost se recunoaște la scoaterea din folosință;
- costurile cu serviciile — în perioada când serviciile au fost prestate și lucrările executate;
- costurile cu dobânzile — în perioada când sunt datorate conform contractului de împrumut;
- cheltuielile din diferențe de curs valutar — la momentul decontării creanțelor și datoriilor în valută sau reevaluării acestora cu ocazia raportării în situațiile financiare;
- costurile de capital — lunar, sub forma amortizării care se înregistrează sistematic, pe parcursul duratei de viață utile a activului fix;
- transferurile între unități ale administrației publice (curente și de capital), alte transferuri (interne și în străinătate, contribuția României la bugetul Uniunii Europene) — ca și costuri la instituția care transferă fondurile.

Momentul recunoașterii veniturilor:

- veniturile fiscale — la momentul declarării pe bază de declarație fiscală sau decizie a organului fiscal;
- veniturile din activități economice — la momentul transferului dreptului de proprietate către clienți (la emiterea facturii);
- veniturile din diferențe de curs valutar — la momentul decontării creanțelor și datoriilor în valută sau reevaluării acestora cu ocazia raportării în situațiile financiare;
- veniturile din dobânzi — pe măsura generării veniturilor respective (când sunt cuvenite).

Pentru realizarea cerinței prevăzute în funcțiunea contului 8067 „Angajamente legale”, respectiv ca la finele anului soldul contului să reprezinte totalul angajamentelor rămase neachitate pentru cheltuieli prevăzute în bugetul aprobat, se vor efectua următoarele:

- a) analiza și regularizarea sumelor reprezentând angajamente legale aferente drepturilor salariale ale personalului și obligațiilor aferente, astfel încât soldul contului să reflecte obligații rămase neachitate înscrise în documentele de lichidare înregistrate în conturile 421 „Personal — salarii datorate”, 431 „Asigurări sociale”, 437 „Asigurări pentru șomaj”, 444 „Impozitul pe venitul din salarii și din alte drepturi”. Având în vedere că, potrivit cerințelor contabilității de angajamente, cheltuielile de personal (salarii în bani și în natură, prime, al 13-lea salariu, contribuțiile aferente acestora) se recunosc în perioada în care munca a fost prestată, inclusiv drepturile cuvenite și neachitate personalului, precum și contribuțiile aferente exercițiului bugetar, pot depăși valoarea angajamentelor legale neachitate;

b) analiza și regularizarea sumelor reprezentând angajamente legale individuale, astfel încât soldul contului să reflecte obligații rămase neachitate ce decurg din:

- angajamente legale individuale neonorate de furnizori și alți creditori până la finele anului;
- angajamente legale individuale onorate de furnizori și alți creditori, materializate în bunuri livrate, lucrări executate și servicii prestate care nu au fost achitate până la finele anului, evidențiate în contabilitate în conturile: 401 „Furnizori“, 404 „Furnizori de active fixe“ și 462 „Creditori“.

Facturile privind furnizarea de energie electrică, termică, apă, canal, salubritate, telefon etc., care reprezintă consumuri aferente lunii decembrie și care au fost primite de instituțiile publice după data de 31 decembrie 2006, vor fi înregistrate în contabilitate în luna decembrie, având în vedere că, potrivit contabilității de angajamente, cheltuielile cu serviciile se recunosc în perioada când serviciile au fost prestate și lucrările executate.

În mod similar se vor analiza și regulariza și sumele reprezentând pensii și ajutoare sociale stabilite conform legilor în vigoare, precum și cheltuielile cu dobânzile și alte cheltuieli aferente datoriei publice, care au fost înregistrate în contul 8067 „Angajamente legale“, astfel încât soldul contului să reflecte obligații rămase neachitate, înscrise în documentele de lichidare înregistrate în conturile contabile corespunzătoare conform planului de conturi în vigoare.

1. Întocmirea bilanțului contabil

La întocmirea bilanțului contabil se vor avea în vedere următoarele:

1.1. Bilanțul contabil se întocmește pe baza ultimei balanțe de verificare a conturilor sintetice la 31 decembrie 2006, pusă de acord cu balanțele de verificare ale conturilor analitice, după înregistrarea cronologică și sistematică a operațiunilor consemnate în documente justificative, întocmite potrivit legii.

Se vor efectua, în prealabil:

— analiza soldurilor conturilor contabile, astfel încât acestea să reflecte operațiuni patrimoniale ale instituției publice și să corespundă funcțiunii stabilite în planul de conturi;

— clarificarea sumelor ce se mențin nejustificat în conturile: 401 „Furnizori“, 404 „Furnizori de active fixe“, 411 „Clienți“, 4281 „Alte datorii în legătură cu personalul“, 4282 „Alte creanțe în legătură cu personalul“, 461 „Debitori“, 462 „Creditori“ etc., urmărindu-se achitarea obligațiilor și încasarea creanțelor în lei și în valută, după caz;

— analiza sumelor ce trebuie încasate de la debitori sau clienți din anii precedenți, care, potrivit legii, se virează la bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj sau bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, după caz, subcapitolul 30.01.03, respectiv 30.02.03, 30.03.03, 30.04.03, 30.05.03 „Restituiri de fonduri din finanțarea bugetară a anilor precedenți“;

— în situația în care operațiunile își extind efectele pe mai mulți ani, iar veniturile și cheltuielile trebuie să fie atribuite anului în care au fost realizate, se impune utilizarea conturilor 471 „Cheltuieli în avans“ sau 472 „Venituri în avans“, după caz.

1.2. În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, instituțiile publice au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute la începutul activității, cel puțin o dată pe an pe parcursul funcționării lor, în cazul fuziunii sau încetării activității, precum și în alte situații prevăzute de lege.

Potrivit pct. 5 din Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.753/2004, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.174 din 13 decembrie 2004, „Inventarierea anuală a elementelor de activ și de pasiv se face, de regulă, cu ocazia încheierii exercițiului financiar, avându-se în vedere și specificul activității fiecărei unități“.

Potrivit prevederilor pct. 53 din normele menționate mai sus, „Rezultatele inventarierii se înregistrează în contabilitate potrivit prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.“

Pe baza registrului-inventar și a balanței de verificare întocmite la 31 decembrie, se întocmește bilanțul care face parte din situațiile financiare anuale, ale cărui posturi, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/1991, republicată, și ale reglementărilor contabile aplicabile, trebuie să corespundă cu datele înregistrate în contabilitate, puse de acord cu situația reală a elementelor de activ și de pasiv stabilită pe baza inventarului“.

Potrivit punctului 54 din aceleași norme, „Prevederile Legii nr. 82/1991, republicată, și ale reglementărilor contabile aplicabile referitoare la obligativitatea corelării datelor din bilanț cu datele înregistrate în contabilitate, puse de acord cu situația reală a elementelor de activ și de pasiv stabilită pe baza inventarului, se aplică și instituțiilor publice.“

În conformitate cu prevederile art. 20 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, și ale pct. 10 lit. B Anexa 1 — Normele metodologice de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor comune pe economie privind activitatea financiară și contabilă — la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.850/2004 privind registrele și formularele financiar — contabile publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 23 bis din 7 ianuarie 2005, instituțiile publice au obligația să completeze Registrul-inventar, pe baza inventarierii faptice a fiecărui cont de activ și de pasiv.

Elementele de activ și de pasiv înscrise în Registrul-inventar au la bază listele de inventariere sau alte documente care justifică conținutul acestora.

Potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, bunurile proprietate publică aflate în administrarea ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale și instituțiilor publice subordonate acestora se inventariază anual pe liste de inventariere distincte.

Persoanele juridice care, potrivit legii, au în concesiune, închiriere sau în folosință gratuită bunuri din domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale au obligația inventarierii anuale a bunurilor respective pe liste de inventariere distincte, care se transmit și titularului dreptului de administrare.

1.3. Potrivit prevederilor art. 19 alin. (5) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, la instituțiile publice rezultatul execuției bugetare se stabilește anual prin închiderea conturilor care reflectă încasarea veniturilor și plata cheltuielilor aferente exercițiului bugetar.

În aplicarea prevederilor de mai sus, precum și a prevederilor Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2006, în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 2006 următoarele conturi nu pot prezenta sold:

– **La instituțiile publice finanțate integral de la buget:**

- contul 520 „Disponibil al bugetului de stat“ (se închide prin debitul contului 121.09 „Rezultatul patrimonial – bugetul de stat“);
- contul 5121 „Conturi la bănci în lei“ (cu excepția disponibilităților din finanțarea externă nerambursabilă și a creditelor externe);
- contul 5124 „Conturi la bănci în valută“ (cu excepția disponibilităților din finanțarea externă nerambursabilă, a creditelor externe și a disponibilităților acreditevelor aflate la dispoziția instituției potrivit legii);
- contul 531 „Casa“;
- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (efectuate din finanțarea de la buget) se închid prin debitul contului 121.01 „Rezultatul patrimonial – instituții publice finanțate integral din buget“;
- conturile 7xx „Venituri“ (ale bugetului de stat) se închid prin creditul contului 121.09 „Rezultatul patrimonial – bugetul de stat“;
- contul 770 „Finanțarea de la buget“ se închide prin creditul contului 121.01 „Rezultatul patrimonial – instituții publice finanțate integral din buget“;
- conturile 7xx „Venituri.....“ (ale instituțiilor publice finanțate integral din buget) se închid prin creditul contului 121.01 „Rezultatul patrimonial – instituții publice finanțate integral din buget“.

La instituțiile publice și activitățile finanțate integral din venituri proprii sau instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la buget:

- contul 531 „Casa“;
- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (efectuate din venituri proprii sau venituri proprii și subvenții) se închid prin debitul contului 121.10 „Rezultatul patrimonial – instituții publice și activități finanțate integral sau parțial din venituri proprii“;
- conturile 7xx „Venituri“ (din activități economice și subvenții) se închid prin creditul contului 121.10 „Rezultatul patrimonial – instituții publice și activități finanțate integral sau parțial din venituri proprii“.

La unitățile administrativ-teritoriale:

- contul 5211 „Disponibil al bugetului local“;
- contul 5212 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“;
- contul 5221 „Disponibil din fondul de rulment al bugetului local“ (în situația în care bugetul local nu poate rambursa eventualele împrumuturi restante și comisioane aferente);
- contul 531 „Casa“;
- contul 4687 „Sume acordate din fondul de rulment potrivit legii“;
- contul 5197 „Sume primite din fondul de rulment potrivit legii“;
- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (efectuate din fondurile constituite în afara bugetelor locale) se închid prin debitul conturilor:
 - 131 „Fondul de rulment“, 134 „Fondul de amortizare aferent activelor fixe deținute de serviciile publice de interes local“, 135 „Fondul de risc“, 136 „Fondul depozitelor speciale constituite pentru construcții de locuințe“, 137 „Taxe speciale“, 1399 „Alte fonduri“, după caz;
- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (ale bugetului local) se închid prin debitul contului 121.02 „Rezultatul patrimonial – bugetul local“;
- conturile 7xx „Venituri“ (ale bugetului local) se închid prin creditul contului 121.02 „Rezultatul patrimonial – bugetul local“.

La instituțiile publice finanțate din bugetul asigurărilor sociale de stat:

- contul 5251 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat“;
- contul 5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“;
- contul 531 „Casa“;

- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (efectuate din finanțarea de la bugetul asigurărilor sociale de stat) se închid prin debitul contului 121.03 „Rezultatul patrimonial – bugetul asigurărilor sociale de stat“;
- conturile 7xx „Venituri“ (ale bugetului asigurărilor sociale de stat) se închid prin creditul contului 121.03 „Rezultatul patrimonial – bugetul asigurărilor sociale de stat“.

La instituțiile publice finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj:

- contul 531 „Casa“;
- contul 5741 „Disponibil din veniturile curente ale bugetului asigurărilor pentru șomaj“;
- contul 5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“;
- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (efectuate din finanțarea de la bugetul asigurărilor pentru șomaj) se închid prin debitul contului 121.04 „Rezultatul patrimonial – bugetul asigurărilor pentru șomaj“;
- conturile 7xx „Venituri“ (ale bugetului asigurărilor pentru șomaj) se închid prin creditul contului 121.04 „Rezultatul patrimonial – bugetul asigurărilor pentru șomaj“.

La instituțiile publice finanțate din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate:

- contul 5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“;
- contul 5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ ;
- contul 531 „Casa“;
- conturile 6xx „Cheltuieli.....“ (efectuate din finanțarea de la bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate) se închid prin debitul contului 121.05 „Rezultatul patrimonial – bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“;
- conturile 7xx „Venituri“ (ale bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate) se închid prin creditul contului 121.05 „Rezultatul patrimonial – bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“.

1.4. În vederea prezentării unei imagini fidele asupra patrimoniului aflat în administrarea ordonatorului principal de credite, se efectuează operațiuni de consolidare astfel:

– soldul contului 481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“ și al contului 482 „Decontări între instituții subordonate“, care evidențiază valoarea neamortizată a activelor fixe sau a stocurilor transferate cu titlu gratuit, se închide atât la instituția care a transferat, cât și la instituția care a primit bunurile, după amortizarea integrală a activului fix sau consumul stocurilor, prin contul 117 „Rezultatul reportat“;

– eliminarea conturilor 481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“ și 482 „Decontări între instituții subordonate“ din activul și pasivul bilanțului centralizat la nivelul instituției superioare pentru instituțiile subordonate;

– consolidarea soldurilor creditoare și debitoare ale conturilor 117 „Rezultatul reportat“ și 121 „Rezultatul patrimonial“ la nivel de ordonator secundar sau principal de credite, astfel încât în bilanțul centralizat al ordonatorului principal de credite conturile respective să prezinte numai sold creditor sau debitor. Opțional, se vor consolida conturile privind taxa pe valoarea adăugată de plată, respectiv de recuperare.

Instituțiile publice implicate în astfel de operațiuni efectuează punctaje reciproce privind sumele înscrise în conturile de decontări, iar instituția care a primit bunurile și le-a consumat va solicita în scris instituției care le-a transferat închiderea contului de decontare.

1.5. Ministerele, alte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și instituțiile subordonate acestora, care au încheiat protocoale de predare-primire, vor avea în vedere următoarele:

a) Ministerele și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și instituțiile subordonate acestora, care au predat instituții, structuri sau activități, întocmesc Bilanțul contabil de închidere la data predării/primirii, cu datele privind „Soldul la începutul anului“ (coloana 1) și „Soldul la data predării-primirii“ (coloana 2). Pe baza datelor înscrise în coloana 2 se scad din evidența contabilă drepturile și obligațiile instituției, structurii sau activității predate, inclusiv bunurile mobile și imobile aflate în administrare sau, după caz, în proprietatea acestora, astfel:

$$\begin{array}{rcl}
 892 \text{ „Bilanț de închidere“} & = & \% \\
 & & \text{conturi de activ} \\
 & \text{și:} & \\
 \% & = & 892 \text{ „Bilanț de închidere“} \\
 \text{conturi de pasiv} & &
 \end{array}$$

b) Ministerele și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și instituțiile subordonate acestora, care au preluat instituții, structuri sau activități, înregistrează în evidența contabilă drepturile și obligațiile instituției, structurii sau activității preluate, inclusiv bunurile mobile și imobile aflate în administrare sau, după caz, în proprietatea acestora,

pe baza datelor înscrise în coloana 2 din bilanțul contabil de închidere întocmit la data predării-preluării, astfel:

%	=	891 „Bilanț de deschidere“
conturi de activ		
891 „Bilanț de deschidere“	și: =	%
		conturi de pasiv

Datele din coloana 1 „Sold la începutul anului“ se raportează în bilanțul instituțiilor publice de mai sus.

Bilanțul contabil de închidere întocmit la data predării va fi însoțit de bilanța de verificare sintetică, Contul de rezultat patrimonial, Situația fluxurilor de trezorerie, conturile de execuție întocmite în structura bugetelor aprobate și celelalte anexe pentru activitatea finanțată din buget (de stat, local, asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate), venituri proprii, venituri proprii și subvenții, credite externe, credite interne, fonduri externe nerambursabile, după caz, întocmite potrivit metodologiei existente.

1.6. Dobânda acordată de trezoreria statului pentru disponibilitățile Fondului de rulment se înregistrează în contabilitatea unităților administrativ-teritoriale astfel:

5187 „Dobânzi de încasat“	=	766 „Venituri din dobânzi“
%	=	5187 „Dobânzi de încasat“
5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local“		
5222 „Depozite constituite din fondul de rulment al bugetului local“		
766 „Venituri din dobânzi“	=	131 „Fondul de rulment“

1.7. Potrivit prevederilor pct. 1.3 . „Active financiare“ de la cap. III din Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 „Un activ financiar este orice activ care reprezintă: depozite, un instrument de capitaluri proprii al unei entități, un drept contractual“.

Activele financiare cuprind: titluri de participare, alte titluri imobilizate, creanțe imobilizate.

Titlurile de participare reprezintă drepturile sub formă de acțiuni deținute de stat sau de unitățile administrativ-teritoriale, potrivit legii, în capitalul unor societăți comerciale sau organisme internaționale, a căror deținere pe o perioadă îndelungată aduce venituri sub formă de dividende și se înregistrează cu ajutorul contului 260 „Titluri de participare“.

Instituțiile publice care dețin sau vor deține titluri de participare la capitalul social al unor societăți comerciale/companii naționale vor avea în vedere următoarele cu privire la:

a) **Evaluarea inițială:** Titlurile de participare se evaluează la costul de achiziție sau valoarea determinată prin contractul de dobândire a acestora.

— înregistrarea sumelor datorate pentru titlurile de participare achiziționate (acțiuni subscrise și nevărsate):

260 „Titluri de participare“	=	269 „Vărsăminte de efectuat pentru active financiare“
------------------------------	---	---

— vărsămintele efectuate pentru titlurile de participare achiziționate:

269 „Vărsăminte de efectuat pentru active financiare“	=	%
		560 „Disponibil al instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii“
		770 „Finanțarea de la buget“ etc.

— înregistrarea titlurilor de participare în situația în care aportul subscris la capitalul social al unei societăți comerciale/companii naționale este în natură:

260 „Titluri de participare“	=	117 „Rezultatul reportat“
------------------------------	---	---------------------------

— scăderea din evidență a bunurilor transmise ca aport în natură la capitalul social:

— terenuri care aparțin domeniului privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale:

%	=	2111 „Terenuri“
---	---	-----------------

102 „Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al statului“

104 „Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale“

— amenajări la terenuri:

%	=	2112 „Amenajări la terenuri“
281 „Amortizări privind activele fixe corporale“		

658 „Alte cheltuieli operaționale“

— alte active fixe corporale care aparțin domeniului privat al statului sau unităților administrativ-teritoriale:

%	=	212 „Construcții“
281 „Amortizări privind activele fixe corporale“		(213 „Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații“
658 „Alte cheltuieli operaționale“		214 „Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active fixe corporale“, după caz)

În vederea respectării principiului prudenței, activele financiare nu trebuie să fie supraevaluate, iar în bilanț se prezintă la valoarea cea mai mică dintre valoarea contabilă și valoarea de piață.

b) **Evaluarea cu ocazia inventarierii:** La inventar evaluarea titlurilor de participare se face la valoarea de inventar, în funcție de prețul pieței (acțiunile cotate) sau de activul net pe acțiune (acțiunile necotate).

c) **Evaluarea la data bilanțului anual:** Titlurile de participare trebuie prezentate în bilanț la valoarea contabilă, mai puțin ajustările cumulate pentru pierderea de valoare.

În cazul acțiunilor cotate, achiziționate de instituție de pe piața reglementată sau dobândite prin conversia creanțelor bugetare în acțiuni și păstrate pe termen lung, de la o societate comercială/companie națională listată la bursă, se va avea în vedere valoarea de cotație a acestora, astfel:

— dacă valoarea de cotație din ultima zi de tranzacționare a acțiunilor cotate este mai mică decât valoarea de intrare, instituțiile publice vor înregistra ajustări pentru pierderea de valoare a activelor financiare la sfârșitul exercițiului financiar pe seama cheltuielilor, astfel:

6863 „Cheltuieli financiare privind ajustările pentru pierderea de valoare a activelor financiare“	=	2961 „Ajustări pentru pierderea de valoare a acțiunilor“
--	---	--

— dacă valoarea de cotație din ultima zi de tranzacționare a acțiunilor cotate este mai mare decât valoarea de intrare, creșterea de valoare nu se înregistrează în contabilitate.

În cazul acțiunilor necotate, achiziționate de instituție sau dobândite prin conversia creanțelor bugetare în acțiuni și păstrate pe termen lung, de la o societate comercială/companie națională nelistată la bursă, valoarea de inventar este egală cu valoarea activului net/acțiune comunicat de societatea comercială/compania națională respectivă pentru exercițiul financiar anterior.

Instituțiile vor înregistra ajustări pentru pierderea de valoare la sfârșitul exercițiului financiar, în mod asemănător cu cel aferent acțiunilor cotate.

De regulă, la bilanț, ajustările pentru pierdere de valoare se analizează astfel:

— În situația în care ajustarea devine total sau parțial fără obiect, întrucât motivele care au dus la reflectarea acesteia au încetat să mai existe într-o anumită măsură (respectiv creșterea de valoare a acțiunilor), atunci acea ajustare trebuie diminuată sau anulată printr-o reluare corespunzătoare la venituri astfel:

2961 „Ajustări pentru pierderea de valoare a acțiunilor“	=	7863 „Venituri din ajustări pentru pierderea de valoare a activelor financiare“
--	---	---

— În situația în care se constată o depreciere suplimentară față de cea care a fost reflectată, ajustarea trebuie majorată.

Soldul contului 260 „Titluri de participare“ trebuie să reflecte valoarea titlurilor de participare deținute la capitalul social al societății comerciale (determinată prin înmulțirea numărului de acțiuni cu valoarea nominală a acestora).

În bilanțul contabil întocmit la 31 decembrie 2006, titlurile de participare deținute de instituțiile publice se vor raporta la valoarea justă determinată ca diferență între soldul debitor al contului 260 „Titluri de participare“ și soldul creditor al contului 296 „Ajustări pentru pierderea de valoare a activelor financiare“.

NOTĂ:

Valoarea de cotație din ultima zi de tranzacționare poate fi accesată pe site-ul Bursei de valori www.rasd.ro /societăți listate/caută emitent/.

1.8. Potrivit prevederilor pct. VII subpunctul 2.3 din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 556/2006, „În bilanțul centralizat al unității administrativ-teritoriale conturile 121.01.02 «Rezultatul patrimonial — instituții finanțate integral din bugetul local» și contul 121.01.04 «Rezultatul patrimonial — alte venituri și finanțări din bugetul local» nu prezintă sold».

La instituțiile finanțate integral din bugetul local, soldul acestor conturi se transferă la începutul exercițiului următor asupra contului 117 „Rezultat reportat”, care va fi detaliat în mod asemănător contului 121 „Rezultat patrimonial”.

1.9. În situațiile financiare ale unităților administrativ-teritoriale centralizate pe ansamblul județului de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene (bilanț, cont de rezultat patrimonial) conturile 121 „Rezultatul patrimonial” și 117 „Rezultatul reportat” pot prezenta și sold debitor și sold creditor, neefectuându-se operațiuni de consolidare.

1.10. Cheltuielile și veniturile primite prin transfer din operații în participație prin contul 483 „Decontări din operații în participație” se închid la nivelul unității administrativ-teritoriale prin contul 121.02 „Rezultatul patrimonial — bugetul local”.

1.11. În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) din Legea privind finanțele publice nr. 500/2002, fondurile externe nerambursabile fac parte din categoria fondurilor publice.

Fondurile externe nerambursabile se cuprind în anexe la bugetele ordonatorilor principali de credite și se aprobă odată cu acestea.

Instituțiile publice — beneficiari finali ai bunurilor, lucrărilor și serviciilor finanțate din fonduri externe nerambursabile — vor proceda la înregistrarea în contabilitate a acestora, indiferent de modul de derulare a fondurilor, respectiv prin Oficiul de Plăți și Contractare Phare, alte instituții sau prin conturi proprii de disponibilități.

Bunurile achiziționate, plătite din mai multe surse, se înregistrează în contabilitate, cu întreaga valoare a bunurilor determinată în funcție de plățile efectuate din toate sursele, pe baza recepției și a documentelor care atestă intrarea în instituție a acestora.

Sumele reprezentând avansuri și plăți intermediare se vor înregistra numai în contabilitatea Oficiului de Plăți și Contractare Phare sau a altor agenții/autorități de implementare, nu și a beneficiarilor finali.

Redăm în continuare înregistrările contabile aferente operațiunilor derulate:

A. Înregistrarea în contabilitatea instituțiilor publice — beneficiari finali ai bunurilor, lucrărilor și serviciilor primite cu titlu gratuit, dar care au fost plătite de Oficiul de Plăți și Contractare Phare sau alte agenții/autorități de implementare se efectuează astfel:

a) În situația în care instituțiile publice primesc fonduri:

— sume de primit de la agenții/autorități de implementare pe baza cererilor de fonduri:

458 „Sume de primit de la agenții/autorități de implementare“	=	774 „Finanțarea din fonduri externe nerambursabile“
---	---	--

— sumele încasate în contul de disponibil:

515 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile“	=	458 „Sume de primit de la agenții/autorități de implementare“
--	---	---

— efectuarea plăților:

%	=	515 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile“
401 „Furnizori“		
404 „Furnizori de active fixe“		

b) În situația în care instituțiile publice primesc bunuri și servicii:

— înregistrarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor primite cu titlu gratuit:

%	=	774 „Finanțarea din fonduri externe nerambursabile“
212 „Construcții“		
213 „Instalații tehnice, mijloace de transport animale și plantații“		
214 „Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active fixe corporale“		
302 „Materiale consumabile“		
6xx „Cheltuieli.....“		
etc.		

În situația în care cofinanțarea aferentă fondurilor externe nerambursabile se virează în cont de disponibil distinct deschis la Trezoreria Statului, aceasta se înregistrează astfel:

673 „Transferuri interne“	=	%	560 „Disponibil al instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii“
			770 „Finanțarea de la buget“
	și:		
558 „Disponibil din cofinanțarea de la buget aferentă programelor/proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile“	=		778 „Venituri din cofinanțarea de la buget aferentă programelor/proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile“
Utilizarea sumelor din cofinanțare:			
%	=		558 „Disponibil din cofinanțarea de la buget aferentă programelor/proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile“
461 „Debitori“			
401 „Furnizori“			
404 „Furnizori de active fixe“			
6xx „Cheltuieli ...“			
etc.			

Conturile 778 „Venituri din cofinanțarea de la buget aferentă programelor/proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile“ și 6xx „Cheltuieli ...“ efectuate din acestea se închid la sfârșitul perioadei, prin conturile: 121.01 „Rezultatul patrimonial — instituții publice finanțate integral din buget“ sau 121.10 „Rezultatul patrimonial — instituții publice și activități finanțate integral sau parțial din venituri proprii“, după caz.

Conturile 774 „Finanțarea din fonduri externe nerambursabile“ și 6xx „Cheltuieli...“ efectuate din acestea se închid la sfârșitul perioadei prin contul 121.08 „Rezultatul patrimonial — bugetul fondurilor externe nerambursabile“.

B. Înregistrarea în contabilitatea instituțiilor publice care primesc fonduri externe nerambursabile în conturi de disponibil deschise pe seama acestora și care nu sunt beneficiari finali ai fondurilor, bunurilor și serviciilor:

— sumele de primit pe baza cererilor de fonduri:

458 „Sume de primit de la agenții/autorități de implementare“	=	%	401 „Furnizori“
			404 „Furnizori de active fixe“

— primirea fondurilor în contul de disponibil:

515 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile“	=	458 „Sume de primit de la agenții/autorități de implementare“
---	---	---

— efectuarea plăților:

%	=	515 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile“
401 „Furnizori“		
404 „Furnizori de active fixe“		

Pentru operațiunile de cofinanțare se vor avea în vedere înregistrările de la lit. A, folosindu-se contul 558 „Disponibil din cofinanțarea de la buget aferentă programelor/proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile“.

Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind contribuția financiară nerambursabilă a Comunității Europene se efectuează în euro și în lei, la cursul INFO-euro.

Cursul INFO-euro reprezintă rata de schimb între euro și moneda națională, este comunicat de Banca Centrală Europeană și poate fi găsit pe site-ul Comisiei Europene, la următoarea adresă: <http://europa.eu.int/comm/budget/infoeuro/en/index.htm>.

Cursul INFO-euro utilizat la înregistrarea în contabilitate a operațiunilor din luna curentă (n) este cel din penultima zi lucrătoare a lunii precedente (n-1).

Acest curs va fi utilizat de către toate instituțiile publice care efectuează operațiuni finanțate din fonduri comunitare PHARE, ISPA etc., respectiv: agenții și/sau autorități de implementare, instituțiile — beneficiari finali ai fondurilor respective sub diverse forme: disponibilității, bunuri sau servicii.

Elementele monetare exprimate în euro: disponibilități și depozite bancare, creanțe și datorii se revaluează cel puțin trimestrial, la întocmirea situațiilor financiare, la cursul INFO-euro comunicat în penultima zi lucrătoare a lunii în care se întocmesc situațiile financiare (de exemplu, 30 decembrie, pentru situațiile financiare ce se întocmesc la 31 decembrie).

1.12. În conformitate cu prevederile art. 8 și 10 din Legea privind finanțele publice nr. 500/2002, veniturile și cheltuielile instituțiilor publice se includ în buget în totalitate, în sume

brute, și se înscriu într-un singur document, pentru a se asigura utilizarea eficientă și monitorizarea cheltuielilor publice.

Potrivit prevederilor art. 60 din legea menționată, execuția de casă a bugetelor ce compun sistemul bugetar se realizează prin Trezoreria Statului, care asigură încasarea veniturilor bugetare și efectuarea plăților dispuse de persoanele autorizate ale instituțiilor publice, în limita creditelor bugetare și destinațiilor aprobate potrivit dispozițiilor legale.

La art. 63 din aceeași lege se prevede că instituțiile publice pot folosi pentru desfășurarea activității lor bunuri și fonduri bănești primite de la persoanele juridice și fizice sub formă de donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale.

Având în vedere cele de mai sus, se precizează că:

— instituțiile publice nu pot derula operațiuni în afara bugetului aprobat, respectarea principiului execuției de casă impunând încasarea veniturilor și plata cheltuielilor prin unitățile de Trezorerie a Statului, dacă legea nu prevede altfel;

— instituțiile publice pot folosi pentru desfășurarea activității lor bunuri primite de la persoane juridice și fizice sub formă de donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale care nu conduc la majorarea bugetelor de venituri și cheltuieli și care se înregistrează în contabilitatea acestora în conturile corespunzătoare de active și creditul contului 779 „Venituri din bunuri și servicii primite cu titlu gratuit“;

— instituțiile publice pot efectua valorificări de bunuri sau prestări de servicii primind în contrapartidă alte bunuri sau servicii, ceea ce determină efectuarea de operațiuni de compensări reciproce de creanțe și datorii numai în condițiile unei reglementări legale, astfel cum a fost prevăzut și la pct. 2.7.1.1 **Principii contabile** „Principiul necompensării“ din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.

1.13. În aplicarea prevederilor cap. IV „Regimul donațiilor și sponsorizărilor rămase neutilizate la finele anului bugetar“ din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.661 bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 881 din 11 decembrie 2003, se vor avea în vedere următoarele înregistrări:

a) în situația în care sumele primite sub formă de donații și sponsorizări au majorat bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2006:

— transferul sumelor reprezentând donații și sponsorizări rămase disponibile, din contul corespunzător de cheltuieli bugetare sau disponibilități, după caz, în contul 50.07 „Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului“:

581 „Viramente interne“	=	%
		770 „Finanțarea de la buget“
		560 „Disponibil al instituției publice finanțate integral din venituri proprii“
		561 „Disponibil al instituției publice finanțate din venituri proprii și subvenții“
		562 „Disponibil al activităților finanțate din venituri proprii“

și:

550 „Disponibil din fonduri cu destinație specială“	=	581 „Viramente interne“
---	---	-------------------------

— utilizarea sumelor transferate la finele anului 2006 în contul 50.07 „Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului“:

%	=	550 „Disponibil din fonduri cu destinație specială“
---	---	---

401 „Furnizori“

404 „Furnizori de active fixe“

b) în situația în care donațiile și sponsorizările au fost primite în cursul lunii decembrie 2006 și nu au fost majorate bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice:

— încasarea donațiilor și sponsorizărilor în contul 50.05 „Sume de mandat și sume în depozit“:

552 „Disponibil pentru sume de mandat și sume în depozit“	=	%
		448 „Alte creanțe și datorii în legătură cu bugetul“
		472 „Venituri în avans“

(venituri proprii și venituri proprii și subvenții)

— virarea la începutul anului următor în contul de venituri bugetare sau de disponibilități, după caz, a sumelor încasate în contul pentru sume de mandat și sume în depozit:

%	=	552 „Disponibil pentru sume mandat și sume în depozit“
448 „Alte datorii și creanțe cu bugetul“		

581 „Viramente interne“	și:	
%	=	581 „Viramente interne“
560 „Disponibil al instituției publice finanțate integral din venituri proprii“		
561 „Disponibil al instituției publice finanțate din venituri proprii și subvenții“		
562 „Disponibil al activităților finanțate din venituri proprii“		

1.14. Operațiunea de preluare ca venit la bugetul local, în condițiile prevederilor art. 66 alin. (3) și ale art. 67 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 108/2004, cu modificările și completările ulterioare, a excedentelor rezultate din execuția bugetelor instituțiilor publice subordonate, finanțate integral din venituri proprii, sau din execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate din venituri proprii se înregistrează în contabilitate:

629 „Alte cheltuieli autorizate prin dispoziții legale“	=	%
		560 „Disponibil al instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii“
		562 „Disponibil al activităților finanțate din venituri proprii“ (după caz)

1.15. Operațiunea de regularizare a excedentelor rezultate din execuția bugetelor instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, bugetele asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale sau bugetele locale, după caz, în limita sumelor permise de la aceste bugete, se înregistrează în contabilitate:

772 „Venituri din subvenții“	=	561 „Disponibil al instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții“
------------------------------	---	---

1.16. Contul în afara bilanțului 8046 „Ipoteci imobiliare“ se utilizează de instituțiile publice, care, potrivit legii, constituie ipoteci imobiliare în favoarea acestora.

1.17. Înregistrarea în contabilitate a sumelor încasate de la persoane fizice și juridice, reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte venituri bugetare pentru care există obligația declarării acestora, potrivit legii, și care nu au fost declarate de plătitori înainte de efectuarea plății:

%	=	473 „Decontări din operații în curs de clarificare“
520 „Disponibil al bugetului de stat“		
521 „Disponibil al bugetului local“		

— După declararea impozitelor, taxelor, contribuțiilor și altor venituri bugetare care au fost deja încasate și înregistrate în contabilitate (463, 464 etc. = 7xx), se efectuează înregistrarea:

473 „Decontări din operații în curs de clarificare“	=	%
		463 „Creanțe ale bugetului de stat“
		464 „Creanțe ale bugetului local“

Contul de rezultat patrimonial prezintă situația veniturilor, finanțărilor și cheltuielilor din cursul exercițiului curent, iar rezultatul patrimonial (excedent/deficit) este un rezultat economic care reprezintă performanța financiară a instituției.

Întrucât compartimentele de contabilitate a creanțelor bugetare din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București nu dețin elemente privind cheltuielile (costurile) instituțiilor publice finanțate din bugetul de stat, nu completează anexa nr. 2 „Contul de rezultat patrimonial“.

1.18. Pierderile din creanțe și debitori diverși, care se înregistrează la scăderea din evidență a creanțelor neîncasate în contul 654 „Pierderi din creanțe și debitori diverși“, sunt pierderile cauzate de următoarele situații precizate în Codul fiscal:

1. procedura de faliment a debitorilor a fost închisă pe baza hotărârii judecătorești;

2. debitorul a decedat și creanța nu poate fi recuperată de la moștenitori;
3. debitorul este dizolvat, în cazul societății cu răspundere limitată cu asociat unic, sau lichidat fără succesori;
4. debitorul înregistrează dificultăți financiare majore care îi afectează întreg patrimoniul.

1.19. Instituțiile publice care la finele anului 2006 au dispus plăți aferente unor cheltuieli angajate, lichidate, ordonanțate și plătite în limita creditelor bugetare aprobate în bugetul anului 2006, returnate în anul 2007 ca urmare a unor erori de completare a ordinelor de plată, pot reiniția plățile respective din conturile în care sumele restituite au fost încasate, fără afectarea bugetului anului 2007.

1.20. Cota de 22% pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și județului și, respectiv, cota de 11% pentru echilibrarea bugetelor locale ale sectoarelor și municipiului București se virează, în primele 5 zile lucrătoare ale anului 2007, în contul 50.75.01 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale“, deschis pe numele direcțiilor generale ale finanțelor publice județene la trezoreriile municipiilor reședință de județ și, respectiv, al Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

Din suma încasată în contul 50.75.01 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale“ unitățile Trezoreriei Statului virează cota de 27% și, respectiv, 25% cuvenită bugetelor proprii ale județelor și, respectiv, bugetului local al municipiului București, după caz. Suma rămasă în soldul contului 50.75.01 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale“, după efectuarea acestei operațiuni, va fi virată în contul bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și, respectiv, ale sectoarelor municipiului București beneficiare, potrivit prevederilor art. 32 alin. (2) și (4) din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, după aprobarea bugetelor locale respective.

Contul 523 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale“ se deschide în anul 2007 pe seama direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București.

Evidențierea în contabilitatea proprie a direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București a operațiunilor de mai sus se va efectua cu ajutorul conturilor:

- 523 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale“;
- 440 „Cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale“.

Conținutul și funcțiunea acestor conturi sunt prevăzute la cap. XI „Contabilitatea operațiunilor specifice bugetelor locale“, pct. 1 „Instrucțiuni de utilizare a conturilor contabile“, din Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.

2. Reflectarea în contabilitatea instituțiilor publice a operațiunilor privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2006, cuprinse în normele aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.164/2006

2.1. La unitățile administrativ-teritoriale reflectarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse în cap. IV „Încheierea execuției bugetelor locale“:

Punctul 4.1.(1)

Virarea soldului contului 50.83 „Disponibil din venituri încasate pentru bugetul Capitalei“ în conturile corespunzătoare de venituri ale bugetului Consiliului General al Municipiului București:

524 „Disponibil din venituri încasate pentru bugetul capitalei“	=	441 „Sume încasate pentru bugetul capitalei“
	și:	
441 „Sume încasate pentru bugetul capitalei“	=	524 „Disponibil din venituri încasate pentru bugetul capitalei“

Punctul 4.2.

Restituirea de către instituțiile publice de subordonare locală a sumelor rămase disponibile la finele anului 2006 în contul 50.26 „Disponibil din bugetul consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București“:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5211 „Disponibil al bugetului local“
---	---	--------------------------------------

Punctul 4.3.

Restituirea de către instituțiile publice de subordonare locală a sumelor rămase disponibile în contul 50.02.10 „Disponibil provenit din fondul de rulment al instituțiilor și serviciilor publice de subordonare locală, pentru efectuarea de investiții” în contul 50.39 „Disponibil din fondul de rulment constituit la nivelul unității administrativ-teritoriale”:

776 „Fonduri cu destinație specială”	=	550 „Disponibil din fonduri cu destinație specială”
--------------------------------------	---	---

Punctul 4.6.

La finele anului 2006, în soldul contului 523 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale” (cont de trezorerie 30.24) pot rămâne eventuale sume nealocate bugetelor locale, ca urmare a neachitării de către unitățile administrativ-teritoriale a obligațiilor către furnizorii de energie termică livrată populației, în condițiile legii.

După virarea în contul bugetelor locale beneficiare a sumelor rezervate ca urmare a neachitării de către acestea a obligațiilor către furnizorii de energie termică livrată populației, în condițiile legii, contul 523 „Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale”, deschis pe numele consiliilor județene și, respectiv, al Consiliului General al Municipiului București, nu mai funcționează.

Punctul 4.7.

Constituirea disponibilului cu destinație specială din cote defalcate din impozitul pe venit, care urmează a fi alocate bugetelor locale, rezervat de către unitățile Trezoreriei Statului în contul 50.02.07 „Disponibil cu destinație specială din cote defalcate din impozitul pe venit care urmează a fi alocate bugetelor locale”:

550 „Disponibil din fonduri cu destinație specială”	=	776 „Fonduri cu destinație specială” (analitic distinct)
---	---	---

Disponibilul cu destinație specială din cote defalcate din impozitul pe venit, care urmează a fi alocat bugetelor locale, se raportează în anexa nr. 14 b „Disponibil din mijloace cu destinație specială”.

Virarea în contul de venituri al bugetelor locale a cotelor defalcate din impozitul pe venit rezervate în contul 50.02.07, după prezentarea ordinelor de plată pentru achitarea obligațiilor de plată către furnizorii de energie termică:

776 „Fonduri cu destinație specială” (analitic distinct)	=	550 „Disponibil din fonduri cu destinație specială”
---	---	---

Punctul 4.8.

Eventualele sume reprezentând impozitul pe terenul situat în extravilan, încasate de unitățile administrativ-teritoriale, rămase în soldul contului 5291 „Disponibil din sume colectate pentru bugetul de stat” (cont de trezorerie 50.94), se virează în contul de venituri al bugetului de stat. Începând cu data de 1 ianuarie 2007, contul 5291 „Disponibil din sume colectate pentru bugetul de stat” (cont de trezorerie 50.94) nu mai funcționează.

Punctul 4.9.

Unitățile administrativ-teritoriale care au primit în cursul anului 2006 subvenții de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj sau alte bugete, după caz, restituie sumele neutilizate la finele anului în conturile instituțiilor care le-au transmis și efectuează înregistrarea:

772 „Venituri din subvenții” (subcapitolele de venituri la care au fost încasate)	=	5211 „Disponibil al bugetului local”
--	---	--------------------------------------

Punctul 4.10. (1)–(6)

Unitățile administrativ-teritoriale restituie bugetului de stat sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată, încasate peste nivelul plăților efectuate, potrivit legii, și efectuează înregistrarea:

7352 „Sume defalcate din TVA” (subcapitolele de venituri la care au fost încasate)	=	5211 „Disponibil al bugetului local”
---	---	--------------------------------------

Punctul 4.11.

Sumele transferate din disponibilul din fondul de rulment constituit la nivelul unităților administrativ-teritoriale pentru acoperirea golului temporar de casă al bugetului local se înregistrează:

4687 „Sume acordate din fondul de rulment potrivit legii”	=	5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local” (cont de trezorerie 50.39)
---	---	---

și:

5211 „Disponibil al bugetului local” (cont de trezorerie 21.40.02.11)	=	5197 „Sume primite din fondul de rulment conform legii”
--	---	---

Punctul 4.12.**Stabilirea rezultatului execuției bugetului local (punctul 4.12):**

1. În situația în care veniturile încasate ale bugetului local, exclusiv sumele primite din fondul de rulment, sunt mai mari decât plățile efectuate din bugetul local (punctul 4.12.1):

a) Reîntregirea disponibilului fondului de rulment al unității administrativ-teritoriale cu sumele virate în cursul anului 2006 pentru acoperirea golurilor temporare de casă:

5197 „Sume primite din fondul de rulment conform legii“	=	5211 „Disponibil al bugetului local“ (cont de trezorerie 21.40.02.11)
---	---	--

și:

5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local“ (cont de trezorerie 50.39)	=	4687 „Sume acordate din fondul de rulment potrivit legii“
---	---	---

b) Stabilirea rezultatului execuției bugetului local:

— încasarea veniturilor bugetului local în cursul anului 2006 s-a reflectat astfel:

5211 „Disponibil al bugetului local“	=	% 464 „Creanțele bugetului local“ 7xx „Venituri.....“ etc.
--------------------------------------	---	---

— plata cheltuielilor bugetului local în cursul anului 2006 s-a reflectat astfel:

% 6xx „Cheltuieli.....“	=	5211 „Disponibil al bugetului local“
----------------------------	---	--------------------------------------

121.01.02 „Rezultatul patrimonial — instituții publice finanțate integral din bugetul local“
(în roșu sau în negru, după caz)

Contul 5211 „Disponibil al bugetului local“ funcționează în contabilitatea unităților administrativ-teritoriale numai în cursul anului, nu are un cont de disponibil corespondent în Trezoreria Statului și reflectă disponibilitățile bugetului local la Trezoreria Statului la un moment dat, disponibilități care se determină ca diferență între sumele încasate (cont de trezorerie 21 „Veniturile bugetelor locale“) și sumele plătite (cont de trezorerie 24 „Cheltuielile bugetelor locale“).

— la sfârșitul anului, excedentul bugetului local (cont de trezorerie 82.98.02) se reflectă în contabilitatea unităților administrativ-teritoriale:

5212 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ (cont de trezorerie 82.98.02)	=	5211 „Disponibil al bugetului local“
---	---	--------------------------------------

c) Utilizarea cu prioritate a excedentului bugetului local din exercițiul curent pentru rambursarea eventualelor împrumuturi restante, plata dobânzilor, comisioanelor, spezelor și a altor costuri aferente acestora:

%	=	5212 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ (cont de trezorerie 82.98.02)
---	---	---

161 „Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni“

162 „Împrumuturi interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale“

165 „Împrumuturi interne și externe garantate de stat“

167 „Alte împrumuturi și datorii asimilate“

1681 „Dobânzi aferente împrumuturilor din emisiunea de obligațiuni“

1682 „Dobânzi aferente împrumuturilor interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale“

1687 „Dobânzi aferente altor împrumuturi și datorii asimilate“

518 „Dobânzi“		
5196 „Împrumuturi interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale“		
627 „Cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate“		
d) Constituirea fondului de rulment potrivit legii:		
5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local“ (cont de trezorerie 50.39)	=	5212 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ (cont de trezorerie 82.98.02)
	și:	
121.02 „Rezultatul patrimonial — bugetul local“	=	131 „Fondul de rulment“

2. În situația în care veniturile încasate sunt mai mici decât cheltuielile bugetului local (punctul 4.12.2):

a) Stabilirea rezultatului execuției bugetelor locale:

Înregistrările contabile privind încasarea veniturilor și plata cheltuielilor bugetului local sunt cele menționate la pct. 4.12.1 lit. b).

La finele anului, reîntregirea disponibilului fondului de rulment al unităților administrativ-teritoriale cu sumele virate în cursul anului 2006 pentru acoperirea golurilor temporare de casă:

5197 „Sume primite din fondul de rulment conform legii“	=	5211 „Disponibil al bugetului local“ (cont de trezorerie 21.40.02.11)
	și:	
5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local“ (cont de trezorerie 50.39)	=	4687 „Sume acordate din fondul de rulment“

Deficitul bugetului local (cont de trezorerie 82.99.02), determinat la sfârșitul anului în Trezoreria Statului, se reflectă în contabilitatea unităților administrativ-teritoriale:

5211 „Disponibil al bugetului local“	=	5212 „Rezultatul execuției bugetare“ (cont de trezorerie 82.99.02)
--------------------------------------	---	---

b) Pe baza hotărârii consiliilor locale, județene și a Consiliului General al Municipiului București, acoperirea definitivă a deficitului bugetului local din disponibilul fondului de rulment al unității administrativ-teritoriale:

— încasarea sumelor pentru acoperirea deficitului:

5212 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ (cont de trezorerie 82.99.02)	=	719 „Alte venituri operaționale“
---	---	----------------------------------

719 „Alte venituri operaționale“	și:	121.02 „Rezultatul patrimonial — buget local“
----------------------------------	-----	---

— plata sumelor pentru acoperirea deficitului:

658 „Alte cheltuieli operaționale“	=	5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local“ (cont de trezorerie 50.39)
------------------------------------	---	---

131 „Fondul de rulment“	=	658 „Alte cheltuieli operaționale“
-------------------------	---	------------------------------------

NOTĂ:

După efectuarea înregistrărilor contabile de mai sus, contul 5212 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ nu prezintă sold, iar soldul contului 5221 „Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local“ trebuie să fie identic cu soldul contului 82.98.02.01 „Excedent“ deschis la unitățile Trezoreriei Statului.

2.2. La Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale și instituțiile subordonate, reflectarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse în cap. V "Încheierea execuției bugetului asigurărilor sociale de stat și a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale":

a) Încasarea veniturilor bugetului asigurărilor sociale de stat în cursul anului 2006:

5251 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat“	=	%
		465 „Creanțe ale bugetului asigurărilor sociale de stat“
		7xx „Venituri.....“ (bugetul asigurărilor sociale de stat)

b) Închiderea contului de finanțare la nivelul plăților de casă și diminuarea disponibilului bugetului asigurărilor sociale de stat:

7703 „Finanțarea din bugetul asigurărilor sociale de stat“	=	5251 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat“
--	---	---

c) La sfârșitul anului, transferul soldului contului de disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat în contul de rezultat al execuției bugetare din anul curent:

5251 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat“	=	5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

sau:

5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	5251 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat“
--	---	---

d) Transferul rezultatului execuției bugetare din anul curent:

d1) *La casele teritoriale de pensii:*

— acoperirea de către Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale a deficitului execuției bugetare din anul curent:

5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“
--	---	---

— virarea către Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale a excedentului execuției bugetare din anul curent:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

d2) *La Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale:*

— acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent înregistrat la casele teritoriale de pensii:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

— încasarea excedentului execuției bugetare din anul curent înregistrat de casele de pensii:

5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“
--	---	---

e) În situația în care bugetul de asigurări sociale realizează excedent, regularizarea cu bugetul de stat în limita subvențiilor primite în anul 2006 de la bugetul de stat și restituirea sumelor acordate de Trezoreria Statului pentru acoperirea deficitului bugetului asigurărilor sociale:

772 „Venituri din subvenții“	=	5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
------------------------------	---	--

La finele anului, soldul contului 5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“ se transferă în conturi sintetice de gradul III, astfel:

— 52521 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale“ (afere contului din trezorerie 81.01 Excedent/Deficit al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale);

— 52522 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent al bugetului asigurărilor sociale de stat“ (afere contului din trezorerie 81.02 Excedent/Deficit al bugetului asigurărilor sociale de stat).

În vederea determinării distincte a excedentului/deficitului sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale începând cu 1 ianuarie 2007, contul 5251 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale de stat“ se desfășoară în conturi de gradul III, astfel:

— 52511 „Disponibil al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale“ (afere veniturilor încasate la codurile de clasificare bugetară 20.03.04.01, 20.03.04.02, 21.03.06 și 30.03.07 și cheltuielilor plătite la codul 69.03);

— 52512 „Disponibil al bugetului asigurărilor sociale“ (afere celorlalte coduri de clasificare a veniturilor și cheltuielilor aprobate în buget).

Celelalte conturi specifice asigurărilor sociale de stat se detaliază în mod corespunzător.

f) În situația în care bugetul asigurărilor sociale de stat realizează în anul 2006 deficit:

— acoperirea deficitului bugetului asigurărilor sociale de stat din disponibilitățile aflate în contul curent general al trezoreriei statului:

5252 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	166 „Sume primite pentru acoperirea deficitului bugetului asigurărilor sociale de stat din contul general al trezoreriei statului“
--	---	--

2.3. La Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și instituțiile subordonate, reflectarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse la cap. VI „Încheierea execuției fondurilor speciale“:

a) Încasarea veniturilor bugetului asigurărilor pentru șomaj în cursul anului 2006:

5741 „Disponibil din veniturile curente ale bugetului asigurărilor pentru șomaj“	=	%
		4664 „Creanțe ale bugetului asigurărilor pentru șomaj“
		7xx „Venituri.....“ (bugetul asigurărilor pentru șomaj)

b) Închiderea contului de finanțare la nivelul plăților de casă și diminuarea disponibilului bugetului asigurărilor pentru șomaj:

7704 „Finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj“	=	5741 „Disponibil din veniturile bugetului asigurărilor pentru șomaj“
--	---	--

c) La sfârșitul anului, transferul soldului contului de disponibil din veniturile curente ale bugetului asigurărilor pentru șomaj în contul de rezultat al execuției bugetare din anul curent:

5741 „Disponibil din veniturile bugetului asigurărilor pentru șomaj“	=	5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
--	---	--

sau:

5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	5741 „Disponibil din veniturile bugetului asigurărilor pentru șomaj“
--	---	--

d) Transferarea de către agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă a rezultatului execuției bugetului asigurărilor pentru șomaj înregistrat la finele anului 2006, în contul 86.00.00 „Excedent/Deficit curent al bugetului asigurărilor pentru șomaj pe anul 2006“ deschis pe seama Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă la Activitatea de trezorerie și contabilitate publică a municipiului București:

În vederea determinării distincte la finele anului 2007 a excedentului/deficitului Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, începând cu 1 ianuarie 2007, contul 5741 „Disponibil din veniturile curente ale bugetului asigurărilor pentru șomaj“ se desfășoară în conturi sintetice de gradul III, astfel:

— 57411 „Disponibil curent al Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale“ (aferent veniturilor încasate la codurile de clasificare bugetară 20.04.02.03, 31.04.04, 36.04.12, 42.04.25 și cheltuielilor plătite la codurile de clasificare bugetară 68.04.16, 68.04.17.01, 68.04.17.02);

— 57412 „Disponibil al bugetului asigurărilor pentru șomaj (aferent celorlalte coduri de clasificare a veniturilor și cheltuielilor aprobate în buget).

Celelalte conturi specifice asigurărilor pentru șomaj se detaliază corespunzător.

d1) *La agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă:*

— transferul excedentului bugetar:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

— acoperirea deficitului bugetar:

5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“
--	---	---

d2) *La Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă:*

— acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent înregistrat la agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

— încasarea excedentului execuției bugetare din anul curent înregistrat la agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă:

5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“
--	---	---

e) Transferul excedentului execuției bugetare în rezultatul execuției bugetare din anii precedenți:

5743 „Rezultatul execuției bugetare din anii precedenți“	=	5742 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
--	---	--

2.4. La Casa Națională de Asigurări de Sănătate și instituțiile subordonate, reflectarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse în cap. VI „Încheierea execuției fondurilor speciale“:

Punctul 6.2

Operațiunile de încheiere a execuției bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate:

a) Încasarea veniturilor Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate:

5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“	=	% 4665 „Creanțe ale bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“ 7xx „Venituri“ (bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate)
--	---	---

b) Restituirea subvențiilor primite de Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate de la bugetul de stat și din sumele alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății Publice rămase neutilizate la finele anului 2006 (pct. 6.2.1 și 6.2.2):

772 „Venituri din subvenții“	=	5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“ (subcapitolul 42.05.26 și 43.05.12)
------------------------------	---	--

NOTĂ:

Ca urmare a abrogării Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 150/2002 prin Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, contul 133 „Fondul de rezervă constituit în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 150/2002“ își modifică denumirea în contul 133 „Fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“, iar contul 527 „Disponibil din Fondul de rezervă constituit în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 150/2002“, în contul 527 „Disponibil din Fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“.

c) Constituirea fondului de rezervă în cota de 1% aplicată asupra veniturilor colectate în anul curent — pct. 6.2.3.(1) — 6.2.3.(6):

7xx „Veniturile bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“ (subcapitolele de venituri la care au fost încasate, cu excepția codurilor de clasificare 20.05.03.04, 20.05.03.05, 21.05.03.03, 30.05.03, 42.05.26, 43.05.12)	=	133 „Fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“
--	---	--

527 „Disponibil din fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“ (cont trezorerie 50.49)	și: =	5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“
--	----------	--

d) Închiderea contului de finanțare la nivelul plăților de casă și diminuarea disponibilului bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate:

7705 „Finanțarea din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“	=	5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“
---	---	--

e) La sfârșitul anului, transferul soldului contului de disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate în contul de rezultat al execuției bugetare din anul curent:

5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“	=	5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
--	---	--

sau:

5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	5711 „Disponibil din veniturile curente ale Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“
--	---	--

f) Transferarea de către casele de asigurări de sănătate județene, Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București, Casa Asigurărilor de Sănătate a Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești a rezultatului execuției bugetului Fondului național unic de asigurări de sănătate în contul 87.00.00 „Excedent/Deficit curent al bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pe anul 2006“ deschis pe seama Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.

f1) *La casele de asigurări de sănătate județene:*

— transferul excedentului execuției bugetare din anul curent:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

— acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent:

5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“
--	---	---

f2) *La Casa Națională de Asigurări de Sănătate:*

— acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent înregistrat la casele de asigurări de sănătate județene:

481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“	=	5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
---	---	--

— încasarea excedentului execuției bugetare din anul curent înregistrat de casele de asigurări de sănătate județene:

5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	481 „Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate“
--	---	---

g) Transferul sumelor încasate în contul propriu 50.49 „Disponibil din fondul de rezervă“, deschis pe seama caselor de asigurări de sănătate județene și a municipiului București, Casei Asigurărilor de Sănătate a Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și Casei Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, în contul 50.49 „Disponibil din fondul de rezervă“ deschis pe numele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate:

133 „Fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“	=	527 „Disponibil din Fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“
--	---	---

h) Transferul excedentului execuției bugetare din anul curent în rezultatul execuției bugetare din anii precedenți:

5713 „Rezultatul execuției bugetare din anii precedenți“	=	5712 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“
--	---	--

i) Acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent din fondul de rezervă constituit în anii precedenți:

— încasarea sumelor pentru acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent:

5713 „Rezultatul execuției bugetare din anul curent“	=	719 „Alte venituri operaționale“
--	---	----------------------------------

și:

719 „Alte venituri operaționale“	=	121.05 „Rezultatul patrimonial — bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate“
----------------------------------	---	---

— plata sumelor pentru acoperirea deficitului execuției bugetare din anul curent:

658 „Alte cheltuieli operaționale“	=	527 „Disponibil din Fondul de rezervă constituit conform Legii nr. 95/2006“
------------------------------------	---	---

133 „Fondul de rezervă constituit
conform Legii nr. 95/2006“

și:
=

658 „Alte cheltuieli operaționale“

3. Întocmirea conturilor de execuție bugetară și a anexelor

3.1. Potrivit prevederilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice și ale Ordonanței Guvernului nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 108/2004, cu modificările și completările ulterioare, întocmirea și raportarea conturilor anuale de execuție a bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetelor locale și bugetelor fondurilor speciale se fac pe structura bugetelor aprobate în baza prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005 și ale ordonanțelor de rectificare, ale Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2006 nr. 380/2005 și ale ordonanțelor de rectificare, precum și ale hotărârilor consiliilor locale, județene și a Consiliului General al Municipiului București din anul 2006.

3.2. În anexa nr. 5 „Contul de execuție a bugetului instituției publice — Venituri“ (formular din situațiile financiare) se raportează numai veniturile încasate în anul curent (fără cuprinderea excedentului rezultat din anii precedenți).

3.3. „Contul de execuție al instituției publice — Cheltuieli“ anexa nr. 6 și anexa nr. 7 (formulare din situațiile financiare) se completează distinct pentru cheltuielile efectuate din bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, intrările de credite externe, fonduri externe nerambursabile, venituri proprii etc., la nivel de capitol, titlu, articol și alineat de cheltuieli. În formularele de situații financiare centralizate ce se depun la Ministerul Finanțelor Publice se va completa și coloana „Cheltuieli efective“.

În vederea întocmirii corecte a formularelor de raportare a execuției bugetare, se vor avea în vedere și următoarele:

— instituțiile publice care în anul 2006 au efectuat cheltuieli privind activitatea de învățământ vor depune anexa nr. 7 „Contul de execuție al instituției publice — Cheltuieli“ și pe articole și alineate în cadrul subcapitolelor și paragrafelor capitolului 65.00 „Învățământ“, indiferent de bugetul din care acestea au fost efectuate, până la 31 martie 2007.

3.4. Conturile de cheltuieli calculate (de exemplu, cheltuieli cu ajustările de depreciere, cheltuieli cu ajustările pentru pierderea de valoare, cheltuieli cu provizioanele etc.) sunt cheltuieli care nu implică o plată monetară din bugetul instituției și prin urmare nu se vor raporta în anexa nr. 6 și anexa nr. 7 „Contul de execuție al instituției publice — Cheltuieli“, ci doar în anexa nr. 2 „Contul de rezultat patrimonial“.

Conturile de venituri calculate (de exemplu: venituri din bunuri și servicii primite cu titlu gratuit, venituri din reluarea ajustărilor de depreciere, venituri din reluarea ajustărilor pentru pierderea de valoare, venituri din reluarea provizioanelor etc.) sunt venituri care nu implică nicio încasare monetară în bugetul instituției și se vor raporta numai în anexa nr. 2 „Contul de rezultat patrimonial“.

3.5. Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, alte autorități publice, precum și instituțiile publice din subordinea acestora, care încasează și utilizează venituri proprii, potrivit legii, vor raporta execuția bugetului astfel:

a) execuția bugetului activităților finanțate integral din venituri proprii, cuprinse în anexa nr. 3 la Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005, potrivit structurii bugetului aprobat (codul 10);

b) execuția bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, cuprinse în anexa nr. 3 la Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005, precum și în anexa nr. 4 la Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2006 nr. 380/2005, potrivit structurii bugetului aprobat (codul 10);

— execuția cumulată a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, care va include atât execuția bugetelor prevăzute la lit. a) și b), cât și a celorlalte bugete care cuprind veniturile proprii și cheltuielile efectuate potrivit unor legi specifice (codul 20).

3.6. Unitățile administrativ-teritoriale care au contractat, în condițiile legii, împrumuturi pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă, au efectuat plăți din împrumuturi, iar ulterior au primit fonduri externe nerambursabile pentru rambursarea respectivelor împrumuturi (de exemplu, în cadrul programelor SAPARD) vor întocmi anexa nr. 15 „Contul de execuție a bugetului creditelor externe — Cheltuieli“, anexa nr. 16 „Contul de execuție a bugetului creditelor interne — Cheltuieli“ pentru plățile efectuate din împrumuturi și anexa nr. 18 „Contul de execuție a bugetului fondurilor externe nerambursabile — Cheltuieli“ pentru plățile efectuate din aceste fonduri, inclusiv rambursarea împrumuturilor.

3.7. Plățile efectuate din fondurile externe nerambursabile nu se raportează în anexa nr. 3 și în anexa nr. 4 „Situația fluxurilor de trezorerie“, în situația în care acestea se efectuează de către Oficiul de Plăți și de Contractare PHARE.

Plățile efectuate din fonduri externe nerambursabile, raportate de instituțiile publice în anexa nr. 6 „Contul de execuție a bugetului instituției publice — Cheltuieli“, anexa nr. 7 „Contul de execuție a bugetului instituției publice — Cheltuieli“, anexa nr. 18 „Contul de execuție a bugetului fondurilor externe nerambursabile — Cheltuieli“, vor fi puse de acord cu datele din evidența agenților/autorităților de implementare (Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, Ministerul Integrării Europene etc.), respectiv cu cele înscrise în situațiile operative transmise direcției de specialitate din Ministerul Finanțelor Publice.

3.8. Unitățile administrativ-teritoriale întocmesc anexa nr.21 „Contul de execuție a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru bugetele locale la", formular din situațiile financiare anuale — anexă la prezentele norme metodologice.

3.9. Anexa nr. 22 „Venituri, cheltuieli și excedente ale bugetelor locale pe unități administrativ-teritoriale la....." (formular din situațiile financiare anuale — anexă la prezentele norme metodologice) se întocmește de unitățile administrativ-teritoriale cu indicatori de sinteză privind veniturile proprii și celelalte surse în completare, cheltuielile și excedentul bugetului local respectiv.

3.10. Instituțiile publice au obligația de a prezenta anexa nr. 23 „Situația privind sumele primite și utilizate ca donații/sponsorizări" pe structura modelului prevăzut în anexa nr. 3 la Normele metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.661 bis/2003, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 881 din 11 decembrie 2003, formular din situațiile financiare anuale.

3.11. Ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și alte autorități publice care au aprobat prin Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005 „bugete pe programe" au obligația să întocmească și să anexeze la situațiile financiare anuale rapoarte de performanță în care se prezintă, pe fiecare program, obiectivele, rezultatele preconizate și cele obținute, indicatorii și costurile asociate. Raportarea execuției bugetului pe programe se face în structura prevăzută în bugetul aprobat, cu ajutorul anexei nr. 25 „Sinteza finanțării programelor" și anexei nr. 26 „Fișa programului" (formulare din situațiile financiare anuale — anexe la prezentele norme metodologice).

3.12. Potrivit prevederilor Legii privind finanțele publice locale nr. 273/2006, începând de la 1 ianuarie 2008 unitățile administrativ-teritoriale care înregistrează datorii de natura celor precizate la art. 74 și 75 din lege se pot afla în situații de criză financiară sau insolvență, situație ce trebuie constatată de ordonatorul de credite sau de alte persoane abilitate de lege. În vederea asigurării informațiilor necesare, formularul anexa nr. 30 „Plăți restante" a fost adaptat corespunzător.

Dat fiind că noile informații înscrise conduc la o mai bună administrare a datoriilor instituțiilor publice, formularul anexa 30 „Plăți restante" se completează de toate instituțiile publice, indiferent de modul de finanțare a cheltuielilor (formular din situațiile financiare anuale, anexă la prezentele norme metodologice). Pentru plățile restante ale unităților administrativ-teritoriale, provenind din fonduri constituite în afara bugetului local, se introduce codul 50.

3.13. În anexa nr. 34 „Situația modificărilor în structura activelor nete/capitaluri" (formular din situațiile financiare anuale-anexă la prezentele norme metodologice) datele prezentate trebuie să fie însoțite de informații referitoare la:

- natura modificărilor;
- natura și scopul constituirii rezervelor;
- orice alte informații semnificative.

3.14. Instituțiile publice care au în administrare bunuri din domeniul public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, după caz, precum și cele care au participații la capitalul social al unor societăți comerciale, în condițiile legii, întocmesc anexele nr. 35a) „Situația activelor fixe amortizabile" și nr. 35b) „Situația activelor fixe neamortizabile" (formulare din situațiile financiare anuale-anexă la prezentele norme metodologice).

Pentru activele fixe neamortizabile conform legii, nu se recunoaște ajustarea pentru depreciere.

3.15. În aplicarea prevederilor cap. „Alte anexe la situațiile financiare: politici contabile și note explicative" din Normele metodologice privind întocmirea, semnarea, depunerea, componența și modul de completare a situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice în anul 2006, precum și modelele acestora, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006, ordonatorii de credite trebuie să prezinte informații despre „politicile contabile" adoptate de instituția publică, politici care trebuie să aibă în vedere următoarele:

— elaborarea de proceduri contabile pentru toate operațiunile derulate, pornind de la întocmirea documentelor justificative până la întocmirea situației financiare (circuitul documentelor contabile, persoanele implicate în conducerea și organizarea contabilității, sarcini, responsabilități, termen de realizare etc.);

- principiile contabilității de angajamente, aplicate în instituție;
- metodele de evaluare a activelor fixe și circulante, utilizate în instituție;
- dacă activele fixe au fost reevaluate sau nu;
- metoda de amortizare a activelor fixe;
- politica de împrumuturi, existența contractelor de leasing;
- evaluarea disponibilităților, creanțelor și datoriilor în valută;
- înregistrarea câștigurilor și pierderilor de curs valutar.

4. Semnarea și depunerea situațiilor financiare

4.1. Situațiile financiare anuale se semnează de conducătorul instituției publice și de conducătorul compartimentului financiar-contabil sau de altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție.

În conformitate cu prevederile art. 28 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, situațiile financiare anuale vor fi însoțite de o declarație scrisă a persoanelor de mai sus, prin care își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale și confirmă că:

a) politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;

b) situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;

c) persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

Situațiile financiare centralizate ale ordonatorilor secundari și principali de credite nu trebuie să fie însoțite de declarația scrisă a ordonatorilor respectivi.

4.2. Situațiile financiare anuale vor fi însoțite de notele explicative precizate în Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006, precum și de alte note considerate necesare.

În cazul în care din centralizarea datelor se constată existența unor obligații neachitate la scadență pentru bunuri achiziționate, lucrări executate și servicii prestate, ordonatorii principali de credite dispun, prin structurile de control, controlul asupra modului de respectare a dispozițiilor legale în vigoare la încheierea angajamentelor legale, având obligația de a prezenta în raportul de analiză pe bază de bilanț măsurile luate.

Instituțiile publice care în anul 2006 au inclus pe cheltuieli, în condițiile legii, contravaloarea unor pagube care nu se datorează culpei unei persoane menționează natura și valoarea pagubelor respective.

4.3. Potrivit prevederilor art. 13 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 953 din 24 decembrie 2002, „Compartimentul de audit public intern auditează, cel puțin o dată la 3 ani, fără a se limita la acestea [...], sistemul contabil și fiabilitatea acestuia“, în consens cu buna practică în domeniu, situațiile financiare anuale proprii ale ministerelor, celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, ale altor autorități publice, instituțiilor publice autonome și ale instituțiilor publice subordonate trebuie la 31 decembrie 2006 să fie însoțite de un raport care să prezinte, în sinteză, nivelul de asigurare al managementului asupra fiabilității sistemului contabil, recomandările formulate și stadiul implementării acestora.

Situațiile financiare centralizate ale ordonatorilor secundari și principali de credite nu trebuie să fie însoțite de raportul de audit.

4.4. Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, alte autorități publice și instituțiile publice autonome au obligația să se prezinte la Direcția generală a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Finanțelor Publice pentru a primi gratuit discheta cu programul informatic de centralizare a situațiilor financiare pentru instituții publice, în vederea depunerii situației financiare centralizate la Ministerul Finanțelor Publice și pe suport magnetic.

Nu se admite depunerea situațiilor financiare la 31 decembrie 2006 fără prezentarea pe suport magnetic.

4.5. Situațiile financiare centralizate privind execuția bugetului de stat pe anul 2006, execuția bugetului asigurărilor sociale de stat și fondurilor speciale întocmite de ministere, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, alte autorități publice și instituțiile publice autonome, precum și situațiile financiare privind execuția bugetului local pe anul 2006, întocmite de direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, se depun la Ministerul Finanțelor Publice — Direcția generală a contabilității publice și a sistemului de decontări în sectorul public — cel mai târziu până la data de 1 martie 2007.

Situațiile financiare se depun la organul ierarhic superior la termenele stabilite de acesta în cadrul termenului stabilit prin prezentele norme metodologice.

Ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, alte autorități publice și instituțiile publice autonome depun o copie de pe situațiile financiare centralizate și la Direcția generală programare bugetară și coordonarea politicilor publice sectoriale din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.

Situațiile financiare centralizate se depun la Ministerul Finanțelor Publice de conducătorii compartimentelor financiar-contabile sau de persoane cu atribuții în activitatea de analiză și centralizare a acestora, care să poată oferi informațiile necesare în legătură cu structura și conținutul informațiilor din situațiile financiare prezentate.

Unitatea administrativ-teritoriala

Anexa nr. 21*)

**Contul de executie a sumelor defalcate
din taxa pe valoarea adaugata pentru bugetele locale
la**

cod 23

- lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod rand	Cod clasificatie bugetara	Prevederi bugetare aprobate initial	Prevederi bugetare definitive	Incasari realizate	Plati efectuate	Sume restituite
A	B	C	D	1	2	3	4	5=3-4
1	Sume defalcate din TVA (rd. 2+4+6+7+8+9+10)	01	11.02					
2	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și Municipiului București, din care:	02	11.02.01					
	- susținerea sistemului de protecție a copilului	03	11.02.01.01					
3	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București, din care:	04	11.02.02					
	- pentru finanțarea cheltuielilor de personal din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat	05	11.02.02.01					
4	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	06	11.02.03					
5	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	07	11.02.04					
6	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	08	11.02.05					
7	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	09	11.02.06					
8	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru programul de dezvoltare a infrastructurii din spatiul rural	10	11.02.07					

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil,

*) Completează pct. 3 „Componentele situațiilor financiare” din normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006.

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA

Anexa 22 *)

VENITURILE, CHELTUIELILE SI EXCEDENTE ALE BUGETELOR
LOCALE PE UNITATI ADMINISTRATIV-TERITORIALE

la

cod 24

- lei-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Nr. rand	Prevederi anuale	Realizat
I. COMUNE				
VENITURI TOTAL	000102	1		
Venituri proprii	4802	2		
1. Venituri curente, din care:	000202	3		
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	4		
- Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	5		
- Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	6		
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	11.02	7		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și Municipiului București	11.02.01	8		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București	11.02.02	9		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	11.02.03	10		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	11.02.04	11		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	11.02.05	12		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	13		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru programul de dezvoltare a infrastructurii din spatiul rural	11.02.07	14		
c) Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37.02	15		
- Donatii si sponsorizari	37.02.01	16		
- Alte transferuri voluntare	37.02.50	17		
2. Venituri din capital	390002	18		
3. Incasari din rambursarea imprumuturilor acordate, din care:	40.02	19		
- Incasari din rambursarea imprumuturilor pentru infiintarea unor institutii si servicii publice de interes local sau a unor activitati finantate integral din venituri proprii	40.02.06	20		
- Imprumuturi temporare din trezoreria statului	40.02.10	21		
- Sume din fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de casa	40.02.11	22		
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice		23		
- Subventii de la bugetul de stat	42.02	24		
- Subventii de la alte administratii	43.02	25		
CHELTUIELI TOTAL	5002	26		
Excedent	98.02	27		
Deficit	99.02	28		
II. ORASE				

*) Completează pct. 3 „Componentele situațiilor financiare” din normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006.

VENITURI TOTAL	000102	29		
Venituri proprii	4802	30		
1. Venituri curente, din care:	000202	31		
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	32		
- Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	33		
- Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	34		
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	11.02	35		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și Municipiului București	11.02.01	36		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București	11.02.02	37		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	11.02.03	38		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	11.02.04	39		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	11.02.05	40		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	41		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru programul de dezvoltare a infrastructurii din spatiul rural	11.02.07	42		
c) Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37,02	43		
- Donatii si sponsorizari	37.02.01	44		
- Alte transferuri voluntare	37.02.50	45		
2. Venituri din capital	390002	46		
3. Incasari din rambursarea imprumuturilor acordate, din care:	40,02	47		
- Incasari din rambursarea imprumuturilor pentru infiintarea unor institutii si servicii publice de interes local sau a unor activitati finantate integral din venituri proprii	40.02.06	48		
- Imprumuturi temporare din trezoreria statului	40.02.10	49		
- Sume din fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de casa	40.02.11	50		
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice		51		
- Subventii de la bugetul de stat	42,02	52		
- Subventii de la alte administratii	43,02	53		
CHELTUIELI TOTAL	5002	54		
Excedent	98,02	55		
Deficit	99,02	56		
III. MUNICIPII				
VENITURI TOTAL	000102	57		
Venituri proprii	4802	58		
1. Venituri curente, din care:	000202	59		
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	60		
- Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	61		
- Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	62		
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	11.02	63		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și Municipiului București	11.02.01	64		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București	11.02.02	65		

- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	11.02.03	66		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	11.02.04	67		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	11.02.05	68		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	69		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru programul de dezvoltare a infrastructurii din spațiul rural	11.02.07	70		
c) Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	37,02	71		
- Donatii și sponsorizări	37.02.01	72		
- Alte transferuri voluntare	37.02.50	73		
2. Venituri din capital	390002	74		
3. Incasări din rambursarea împrumuturilor acordate, din care:	40,02	75		
- Incasări din rambursarea împrumuturilor pentru înființarea unor institutii și servicii publice de interes local sau a unor activități finanțate integral din venituri proprii	40.02.06	76		
- Împrumuturi temporare din trezoreria statului	40.02.10	77		
- Sume din fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de casa	40.02.11	78		
4. Subvenții de la alte nivele ale administrației publice		79		
- Subvenții de la bugetul de stat	42,02	80		
- Subvenții de la alte administrații	43,02	81		
CHELTUIELI TOTAL	5002	82		
Excedent	98,02	83		
Deficit	99,02	84		
IV. JUDEȚ (BUGET PROPRIU)				
VENITURI TOTAL	000102	85		
Venituri proprii	4802	86		
1. Venituri curente, din care:	000202	87		
a) Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04,02	88		
- Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	89		
- Sume alocate de consiliul județean pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	90		
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată	11,02	91		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și Municipiului București	11.02.01	92		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București	11.02.02	93		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	11.02.03	94		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	11.02.04	95		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	11.02.05	96		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	97		
c) Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	37,02	98		
- Donatii și sponsorizări	37.02.01	99		
- Alte transferuri voluntare	37.02.50	100		
2. Venituri din capital	390002	101		
3. Incasări din rambursarea împrumuturilor acordate, din care:	40,02	102		
- Incasări din rambursarea împrumuturilor pentru înființarea unor institutii și servicii publice de interes local sau a unor activități finanțate integral din venituri proprii	40.02.06	103		

- Imprumuturi temporare din trezoreria statului	40.02.10	104		
- Sume din fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de casa	40.02.11	105		
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice		106		
- Subventii de la bugetul de stat	42,02	107		
- Subventii de la alte administratii	43,02	108		
CHELTUIELI TOTAL	5002	109		
Excedent	98,02	110		
Deficit	99,02	111		
CORELATII				
VENITURI TOTAL	000102	112		
Venituri proprii	4802	113		
1. Venituri curente, din care:	000202	114		
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	115		
- Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	116		
- Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	117		
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	11.02	118		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și Municipiului București	11.02.01	119		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București	11.02.02	120		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	11.02.03	121		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	11.02.04	122		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	11.02.05	123		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	124		
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru programul de dezvoltare a infrastructurii din spatiul rural	11.02.07	125		
c) Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37,02	126		
- Donatii si sponsorizari	37.02.01	127		
- Alte transferuri voluntare	37.02.50	128		
2. Venituri din capital	390002	129		
3. Incasari din rambursarea imprumuturilor acordate, din care:	40,02	130		
- Incasari din rambursarea imprumuturilor pentru infiintarea unor institutii si servicii publice de interes local sau a unor activitati finantate integral din venituri proprii	40.02.06	131		
- Imprumuturi temporare din trezoreria statului	40.02.10	132		
- Sume din fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de casa	40.02.11	133		
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice		134		
- Subventii de la bugetul de stat	42,02	135		
- Subventii de la alte administratii	43,02	136		
CHELTUIELI TOTAL	5002	137		
Excedent	98,02	138		
Deficit	99,02	139		

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil

MINISTERUL (ORGANUL CENTRAL).....
INSTITUTIA.....

Anexa nr. 25*)

SINTEZA FINANTARII PROGRAMELOR

Cod

program: Denumire program:

- lei -

Cod sursa	Denumire sursa	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
0	TOTAL SURSE			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
1	Bugetul de stat			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
6	Credite externe (BIRD, BERD, BEI s.a.)			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
8	Fonduri externe nerambursabile (Fonduri PHARE s.a.)			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
10	Venituri proprii			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			

Cod

program: Denumire program:

- lei -

Cod sursa	Denumire sursa	Credite	Credite	Plati efectuate
0	TOTAL SURSE			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
1	Bugetul de stat			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
6	Credite externe (BIRD, BERD, BEI s.a.)			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
8	Fonduri externe nerambursabile (Fonduri PHARE s.a.)			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			
10	Venituri proprii			
I.	Credite de angajament			
II.	Credite bugetare			

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil

*) Completează pct. 3 „Componentele situațiilor financiare“ din normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006.

MINISTERUL (ORGANUL CENTRAL).....
 INSTITUTIA.....

Anexa 26 **)

FISA PROGRAMULUI

Program:

Indicatori	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	lei
			Plati efectuate
De eficienta			
De rezultat			

Sursa de finantare

Cod: 01 Denumire: Bugetul de stat

Tip	Denumire	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	lei
					Plati efectuate
50	CHELTUIELI TOTALE *)	50 01			
	Credite de angajament				
	Credite bugetare				

Cod: 06 Denumire: Credite externe

Tip	Denumire	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	lei
					Plati efectuate
50	CHELTUIELI TOTALE *)	50 06			
	Credite de angajament				
	Credite bugetare				

Cod: 08 Denumire: Fonduri externe nerambursabile

Tip	Denumire	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	lei
					Plati efectuate
50	CHELTUIELI TOTALE *)	50.08			
	Credite de angajament				
	Credite bugetare				

Cod: 10 Denumire: Venituri proprii

Tip	Denumire	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	lei
					Plati efectuate
50	CHELTUIELI TOTALE *)	50.10			
	Credite de angajament				
	Credite bugetare				

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
 financiar-contabil

*) – Se desfasoara pe capitole si titluri de cheltuieli potrivit bugetului aprobat

MINISTERUL (ORGANUL CENTRAL).....
 UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA.....
 INSTITUTIA.....

Anexa 30 **)

PLATI RESTANTE
 la data de.....

cod.....*)

-lei-

DENUMIREA INDICATORILOR	Nr. rand	TOTAL	din care:	
			pentru activitatea curenta	pentru investitii
A	B	1=2+3	2	3
PLATI RESTANTE-TOTAL (rd.07+12+22+27+32+37+42)	01			
din care:				
-peste 30 de zile (rd.8+13+23+28+33+38+43)	03			
-peste 90 de zile (rd.9+14+24+29+34+39+44)	04			
-peste 120 zile (rd. 10+15+25+30+35+40+45)	05			
-peste 1 an (rd. 11+16+26+31+36+41+46)	06			
Plati restante catre furnizori, din care: (ct.401, ct.403, ct.404, ct.405)	07			
-peste 30 de zile	08			
-peste 90 de zile	09			
-peste 120 zile	10			
-peste 1 an	11			
Plati restante fata de bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de sanatate si fata de bugetul asigurarilor sociale, din care:(rd.17+rd.18+rd.19)	12			X
-peste 30 de zile	13			X
-peste 90 de zile	14			X
-peste 120 zile	15			X
-peste 1 an	16			X
Plati restante fata de bugetul de stat(ct.4423, ct.444, ct.446, ct.4481)	17			X
Plati restante fata de bugetul asigurarilor sociale de sanatate (ct.4313, ct.4314,ct.4315, ct.4317)	18			X
Plati restante fata de bugetul asigurarilor sociale- Total (rd. 20+21),din care	19			X
-contributia pentru bugetul asigurarilor sociale de stat (ct.4311, ct.4312)	20			X
-contributia pentru bugetul asigurarilor pentru somaj (ct.4371, ct.4372)	21			X
Plati restante fata de bugetele locale, din care: (ct.446, ct.4481)	22			X
-peste 30 de zile	23			X
-peste 90 de zile	24			X
-peste 120 zile	25			X
-peste 1 an	26			X
Plati restante fata de salariati (drepturi salariale), din care:(ct.421,ct. 423, ct.426, ct.4281, ct.429)	27			X
-peste 30 de zile	28			X
-peste 90 de zile	29			X
-peste 120 zile	30			X
-peste 1 an	31			X
Plati restante fata de alti creditori, din care:(ct.427,ct.438, ct.462, ct.467)	32			X
-peste 30 de zile	33			X
-peste 90 de zile	34			X
-peste 120 zile	35			X
-peste 1 an	36			X
Imprumuturi nerambursate la scadenta, din care:(ct.1611, ct.1621, ct.1631,ct.1641, ct.1651,ct.1671,ct.169, ct.5192, ct.5194, ct.5195, ct.5196, ct.5197)	37			
-peste 30 de zile	38			
-peste 90 de zile	39			
-peste 120 zile	40			
-peste 1 an	41			
Dobanzi restante, din care:(afereente celor de la rd.37),(ct.1681, ct.1682, ct.1683,ct.1684,ct.1687,ct.5186)	42			
-peste 30 de zile	43			
-peste 90 de zile	44			
-peste 120 zile	45			
-peste 1 an	46			

*) Se completeaza cu urmatoarele coduri:

- 40 - pentru total plati restante;
 41 - pentru plati restante din bugetul de stat;
 42 - pentru plati restante din bugetele locale;
 43 - pentru plati restante din bugetul asigurarilor sociale de stat;
 44 - pentru plati restante din bugetul asigurarilor pentru somaj;
 45 - pentru plati restante din bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate;
 46 - pentru plati restante din credite externe;
 47 - pentru plati restante din credite interne;
 48 - pentru plati restante din fonduri externe nerambursabile;
 49 - pentru plati restante ale institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii / activitati finantate integral din venituri proprii;
 50 - pentru plati restante din fonduri in afara bugetelor locale

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil

MINISTERUL (ORGANUL CENTRAL)
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALA
INSTITUTIA

Anexa nr.34*)

SITUATIA MODIFICARILOR IN STRUCTURA ACTIVEI NETE/CAPITALURILOR

cod 25

-lei-

Denumirea elementului de capital	Cod rand	Sold la inceputul anului	Cresteri	Reduceri	Sold la sfirsitul anului
A	B	1	2	3	4
Fondul activelor fixe necorporale Ct. 100	01				
Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al statului Ct. 101	02				
Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al statului Ct. 102	03				
Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al unitatilor administrativ teritoriale Ct.103	04				
Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al unitatilor administrativ teritoriale Ct.104	05				
Rezerve din reevaluare Ct.105	06				
Diferente din reevaluare si diferente de curs aferente dobinzilor incasate (SAPARD) Ct.106	07				
Fondul de rulment Ct.131	08				
Fondul de rezerva al bugetului asigurarilor sociale de stat Ct. 132	09				
Fondul de rezerva constituit conform Legii nr.95/2006 Ct. 133	10				
Fondul de amortizare aferent activelor fixe detinute de serviciile publice de interes local Ct.134	11				
Fondul de risc Ct.135	12				
Fondul depozitelor speciale constituite pentru constructii de locuinte Ct.136	13				
Taxe speciale Ct.137	14				
Fondul de dezvoltare a spitalului Ct.1391	15				
Alte fonduri (constituite inafara bugetului local) Ct.1399	16				
Rezultatul reportat (Ct.117- sold creditor)	17				
Rezultatul reportat (Ct.117- sold debitor)	18				
Rezultatul patrimonial al exercitiului (Ct.121 - sold creditor)	19				
Rezultatul patrimonial al exercitiului (Ct.121 - sold debitor)	20				
Total capitaluri proprii (rd 01 la 17-rd.18+rd.19-rd.20)	21				

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil

*) Completează pct. 3 „Componentele situațiilor financiare“ din normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006.

SITUATIA ACTIVELOR FIXE AMORTIZABILE
 la.....

cod 26

Denumirea activelor fixe	Nr. rand	Existent 31.12.2006		Sold la inceputul anului	Cresteri					
		nr	mp		Total din care:	diferente din reevaluare	achizitii	transferuri/ primite cu titlu gratuit	donatii, sponsorizari	alte cai
A	B	1	2	3	4=5+6+7+8+9	5	6	7	8	9
ACTIVE FIXE NECORPORALE	01	x	x							
Cheltuieli de dezvoltare (ct. 203)	02	x	x							
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare (ct 205.)	03	x	x							
Alte active fixe necorporale (ct. 208)	04	x	x							
TOTAL (rd. 02 la 04)	05	x	x							
ACTIVE FIXE CORPORALE	06	x	x							
Amenajari la terenuri (ct. 2112)	07	x	x							
Constructii (ct. 212) din care:	08	x	x							
- locuinte	09									
- hoteluri	10									
- vile	11									
Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii (ct. 213)	12	x	x							
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporale (ct. 214)	13	x	x							
TOTAL (rd.07+08+12+ 13)	14	x	x							
TOTAL ACTIVE FIXE (rd. 05+14)	15	x	x							

*) Completează pct. 3 „Componentele situațiilor financiare“ din normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006.

cod 27

- lei-

Denumirea activelor fixe	Nr. rand	Reduceri					Sold la sfarsitul anului	Ajustari de valoare (amortizari si ajustari pentru depreciere)				Valoarea contabila neta	
		Total din care:	dezmembrari si casari	transferuri/ cu titlu gratuit	vanzari	alte cai		Sold la inceputul anului	Cresteri	Reduceri	Sold la sfarsitul anului		
													10=11+12+13+14
A	B												
ACTIVE FIXE NECORPORALE	01												
Cheltuieli de dezvoltare (ct. 203)	02												
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare (ct 205.)	03												
Alte active fixe necorporale (ct. 208)	04												
TOTAL (rd. 02 la 04)	05												
ACTIVE FIXE CORPORALE	06												
Amenajari la terenuri (ct. 2112)	07												
Constructii (ct. 212) din care:	08												
- locuinte	09												
- hoteluri	10												
- vile	11												
Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii (ct. 213)	12												
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporale (ct. 214)	13												
TOTAL (rd. 07 +08 +12 + 13)	14												
TOTAL ACTIVE FIXE (rd. 05+ 14)	15												

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil,

MINISTERUL (ORGANUL CENTRAL).....
 UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA.....
 INSTITUTIA.....

Anexa nr. 35 b *)

SITUATIA ACTIVELOR FIXE NEAMORTIZABILE
 la.....

cod 28

Denumirea activelor fixe	Nr. rand	Existent 31.12.2006			Sold la inceputul anului	Cresteri					
		ha	nr	mp		Total din care:	diferente din reevaluare	achizitii	transferuri/ primite cu titlu gratuit	donatii, sponsorizari	alte cai
A	B	1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
ACTIVE FIXE NECORPORALE	01	x	x	x							
Inregistrari ale evenimentelor cultural-sportive(ct. 206)	02	x	x	x							
Active fixe necorporale in curs de executie(ct. 233)	03	x	x	x							
TOTAL (rd. 02 + 03)	04	x	x	x							
ACTIVE FIXE CORPORALE	05	x	x	x							
Amenajari la terenuri (ct.2112)	06	x	x	x							
Terenuri (ct. 2111)	07		x	x							
Constructii (ct. 212) din care:	08	x	x	x							
- locuinte	09	x									
- hoteluri	10	x									
- vile	11	x									
Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii (ct. 213)	12	x	x	x							
Mobilier, aparatura birou, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporale (ct.214)	13	x	x	x							
Active fixe corporale in curs de executie (ct. 231)	14	x	x	x							
Alte active nefinanciare (ct.215)	15	x	x	x							
TOTAL (rd.06+ 07 + 08+ 12 + 13+14+15)	16	x	x	x							
TOTAL ACTIVE FIXE (rd. 04+16)	17	x	x	x							

*) Completează pct. 3 „Componentele situațiilor financiare“ din normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 616/2006.

cod 29

- lei-

Denumirea activelor fixe	Nr. rand	Reduceri					Sold la sfarsitul anului	Valoarea activelor fixe neamortizabile											
		Total din care:	dezmembrari si casari	transferuri/ cu titlu gratuit	vanzari	alte cai		Fondul activelor fixe necorporale ct.100	Domeniul public al statului ct.101	Domeniul privat al statului ct.102	Domeniul public al UAT ct.103	Domeniul privat al UAT ct.104							
													11=12+13+14+15	12	13	14	15	16=4+5-11	17
A	B																		
ACTIVE FIXE NECORPORALE	01						16=17+18+19+20+21												
Inregistrari ale evenimentelor cultural-sportive(ct. 206)	02																		
Active fixe necorporale in curs de executie(ct.233)	03																		
TOTAL (rd. 02 + 03)	04																		
ACTIVE FIXE CORPORALE	05																		
Amenajari la terenuri (ct.2112)	06																		
Terenuri (ct. 2111)	07																		
Constructii (ct. 212) din care:	08																		
- locuinte	09																		
- hoteluri	10																		
- vile	11																		
Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii (ct.213)	12																		
Mobilier, aparatura biroutica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporale (ct.214)	13																		
Active fixe corporale in curs de executie (ct. 231)	14																		
Alte active nefinanciare (ct.215)	15																		
TOTAL (rd.06 +07 +08+12 +13+14+15)	16																		
TOTAL ACTIVE FIXE (rd. 04 + 16)	17																		

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului
financiar-contabil,

REPUBLICĂRI

LEGEA Nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante*)

CAPITOLUL I Dispoziții generale

ARTICOLUL 1 Obiectul protecției

(1) Drepturile amelioratorului asupra noilor soiuri de plante aparținând tuturor genurilor și speciilor de plante, incluzând, printre altele, hibridii între genuri și specii, sunt protejate, recunoscute și apărute pe teritoriul României prin acordarea unui brevet pentru soi de către Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, denumit în continuare *Oficiu*, în condițiile prezentei legi.

(2) Drepturile prevăzute la alin. (1) nu vor aduce atingere dispozițiilor legale referitoare al bunele moravuri și ordinea publică, apărarea sănătății și vieții oamenilor, animalelor și plantelor, protejarea mediului, a proprietății industriale ori comerciale sau a concurenței, a comerțului și a producției agricole.

ARTICOLUL 2 Definiții

În înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) *soi* — grupul de plante aparținând unui taxon botanic de cel mai jos rang cunoscut, care poate fi:

1. definit prin expresia caracterelor rezultând dintr-un anumit genotip sau dintr-o anumită combinație de genotipuri;

2. distinct față de orice alt grup de plante, prin expresia a cel puțin unuia dintre caracterele prevăzute la pct. 1;

3. considerat ca o entitate cu privire la capacitatea sa de a fi reprodus ca atare;

b) *soi protejat* — un soi cultivat pentru care se acordă un brevet pentru soi de către Oficiu;

c) *material de înmulțire* — semințe, plante întregi sau diferite părți de plante care au capacitatea să reproducă plante întregi;

d) *ameliorator* este:

1. persoana care a creat sau a descoperit și a dezvoltat un nou soi;

2. persoana care este angajatorul persoanei prevăzute la pct. 1 sau cea care a comandat activitatea de creare de noi soiuri, în conformitate cu legea sau pe baza unui contract care specifică faptul că dreptul amelioratorului aparține primului;

3. succesorul în drepturi al persoanei prevăzute la pct. 1 sau 2, după caz;

e) *solicitant* — persoana care a înregistrat o cerere de brevet pentru soi la Oficiu;

f) *titular de brevet pentru soi* — persoana care deține brevetul pentru soi sau succesorul său în drepturi;

g) *teste de creștere* — experiențele organizate în vegetație pentru determinarea distinctivității, uniformității și stabilității;

h) *Convenție* — Convenția internațională pentru protecția noilor soiuri de plante din 2 decembrie 1961, revizuită la Geneva la 10 noiembrie 1972, la 23 octombrie 1978 și la 19 martie 1991, la care România a aderat prin Legea nr. 186/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 6 noiembrie 2000;

i) *Oficiul comunitar* — Oficiul comunitar pentru protecția soiurilor de plante;

j) *Buletinul Oficial* — Buletinul Oficial de Proprietate Industrială — Secțiunea noile soiuri de plante;

k) *autoritatea națională* — autoritatea responsabilă cu efectuarea testelor de creștere.

ARTICOLUL 3 Tratamentul național

De dispozițiile prezentei legi beneficiază și persoanele fizice sau juridice străine cu domiciliul, respectiv cu sediul în afara teritoriului României, în condițiile Convenției prevăzute la art. 2 lit. h) și ale altor convenții la care România este parte.

ARTICOLUL 4 Reprezentarea

(1) Persoanele fizice și juridice care solicită protecția pentru un nou soi pot fi reprezentate în procedurile în fața Oficiului de către un reprezentant autorizat, în condițiile și la termenele prevăzute de regulamentul de aplicare a prezentei legi.

(2) Pentru persoanele fizice sau juridice care nu au domiciliul sau sediul pe teritoriul României reprezentarea este obligatorie.

CAPITOLUL II Brevetabilitatea noilor soiuri de plante

ARTICOLUL 5 Condiții pentru acordarea protecției

(1) Oficiul acordă protecție pentru un nou soi de plantă și eliberează brevetul pentru soi dacă acesta este:

- nou;
- distinct;
- uniform;
- stabil.

(2) Soiul trebuie să poarte o denumire, potrivit prevederilor art. 15.

*) Republicată în temeiul art. IV din Legea nr. 119/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 409 din 11 mai 2006, dându-se textelor o nouă numerotare.

Legea nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 525 din 31 decembrie 1998 și a mai fost modificată prin:

— Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 190/2005 pentru realizarea unor măsuri necesare în procesul de integrare europeană, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.179 din 28 decembrie 2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 332/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 629 din 20 iulie 2006;

— Legea nr. 381/2005 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 41/1998 privind taxele în domeniul protecției proprietății industriale și regimul de utilizare a acestora, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 6 din 4 ianuarie 2006.

ARTICOLUL 6

Noutatea

(1) Soiul este nou dacă la data înregistrării cererii de brevet pentru soi sau la data invocării priorității, materialul de înmulțire ori recoltat nu a fost vândut sau nici nu a fost pus printr-un alt mod la dispoziția terților, de către ameliorator sau cu acordul acestuia, în scopul exploatării comerciale a noului soi:

a) pe teritoriul României, cu un an înaintea înregistrării cererii de brevet pentru soi;

b) pe teritoriul altor state, cu mai mult de 4 ani de la înregistrarea cererii de brevet pentru soi, iar pentru pomi și vița-de-vie, cu mai mult de 6 ani.

(2) De asemenea, nu își pierde noutatea soiul care:

a) face obiectul unui contract de transmitere de drepturi, dacă anterior înregistrării cererii nu a avut loc exploatarea comercială a noului soi;

b) face obiectul unui acord între ameliorator și o altă persoană, în virtutea căruia amelioratorul autorizează producerea materialului de înmulțire sub controlul său;

c) face obiectul unui acord al amelioratorului cu un terț privind efectuarea unui studiu sau experiment în plin câmp sau în laborator ori a unor experimentări pe un eșantion mic de plante în vederea evaluării noului soi;

d) a fost pus la dispoziție unui terț, sub formă de material de înmulțire sau ca material recoltat, ca urmare a folosirii în scopurile specificate la art. 34, și care nu este folosit pentru înmulțiri ulterioare, aceste acte nefiind considerate ca exploatare comercială a noului soi, în sensul prevederilor art. 34;

e) a fost pus la dispoziție, ca urmare a faptului că amelioratorul a expus soiul într-o expoziție recunoscută oficial;

f) a fost pus la dispoziție unui organism oficial, în cadrul unei obligații legale sau pe bază de contract, în vederea producerii, reproducerii, multiplicării, condiționării sau a depozitării, fără ca persoana care a solicitat protecția să își piardă dreptul exclusiv de exploatare a soiului, cu condiția ca nicio altă punere la dispoziție în scop comercial să nu fi fost făcută anterior; dacă o astfel de punere la dispoziție a soiului a fost utilizată pentru producerea unui hibrid și acesta a fost comercializat, se aplică prevederile alin. (1);

g) a fost pus la dispoziție de o unitate sau de o firmă unei alte unități sau unei firme căreia îi este subordonată sau dacă amândouă unitățile sau firmele aparțin în întregime unei terțe unități sau firme, cu condiția să nu fi avut loc o altă punere la dispoziție.

ARTICOLUL 7

Distinctivitatea

(1) Soiul este distinct dacă se deosebește clar, prin unul sau mai multe caractere relevante care rezultă dintr-un anumit genotip sau dintr-o combinație de genotipuri, față de orice alt soi a cărui existență este notoriu cunoscută la data depunerii cererii de brevet pentru soi la Oficiu sau, după caz, la data de prioritate invocată.

(2) Distinctivitatea unui soi este definită prin caractere care pot fi recunoscute, descrise și identificate precis.

(3) Soiurile considerate notoriu cunoscute sunt cele:

a) protejate în România și înregistrate în Registrul național al brevetelor pentru soiuri sau în alte state părți contractante la Convenție;

b) înregistrate în catalogul oficial al soiurilor comercializate în România sau în registre și cataloage similare din alte state părți contractante la Convenție;

c) pentru care există o cerere înregistrată pentru protecția soiului sau pentru înscrierea lui într-un registru de soiuri din România, cu condiția ca cererea să conducă la acordarea protecției sau la înregistrarea soiului;

d) pentru care există o cerere înregistrată în străinătate pentru acordarea protecției sau pentru înregistrarea soiului, cu condiția ca cererea să conducă la acordarea protecției sau la înregistrare;

e) oferite spre vânzare sau vândute pe teritoriul României ori al altor state.

ARTICOLUL 8

Uniformitatea

Soiul este uniform dacă, supuse variațiilor previzibile pe parcursul ciclului de înmulțire, plantele rămân suficient de uniforme în caracterele relevante, inclusiv cele folosite în examinarea distinctivității soiului, precum și în alte caractere folosite pentru descrierea soiului.

ARTICOLUL 9

Stabilitatea

Soiul este stabil, dacă, după înmulțiri repetate sau în cazuri speciale, la sfârșitul fiecărui ciclu de înmulțire, caracterele relevante pentru stabilirea distinctivității sau oricare alte caractere folosite pentru descrierea soiului rămân neschimbate.

CAPITOLUL III

Dreptul la protecție

ARTICOLUL 10

Dreptul la brevetul pentru soi

(1) Dreptul la brevetul pentru soi aparține amelioratorului și poate fi transmis prin cesiune.

(2) Dacă mai mulți amelioratori au creat sau au descoperit și au dezvoltat în comun un nou soi, dreptul la brevetul pentru soi aparține în comun acestora.

(3) Dispozițiile alin. (2) se aplică și în cazul în care două sau mai multe persoane au descoperit soiul și altă persoană sau alte persoane l-au dezvoltat.

(4) Dreptul la brevetul pentru soi poate, de asemenea, să aparțină în comun amelioratorului și altei persoane, dacă amelioratorul și cealaltă persoană declară în scris că sunt de acord să dețină în comun acest drept.

(5) Amelioratorul care a creat un nou soi în timpul serviciului este îndreptățit, dacă nu este altfel prevăzut în contractul său individual de muncă, la brevetul pentru soi și la o remunerație echitabilă.

(6) În situația în care dreptul la brevetul pentru soi aparține la două sau mai multe persoane potrivit alin. (2)–(4), una dintre ele sau mai multe pot împuternici pe celelalte, printr-o declarație scrisă, să revendice dreptul la brevetul pentru soi.

CAPITOLUL IV

Procedura de examinare a cererii de eliberare a brevetului pentru soi

ARTICOLUL 11

Depunerea cererii de brevet pentru soi

Cererea de brevet pentru soi poate fi depusă la Oficiu de orice persoană fizică ori juridică sau de reprezentantul legal al acesteia:

- a) direct la Oficiu;
- b) prin poștă;
- c) în formă electronică.

ARTICOLUL 12

Conținutul cererii de brevet pentru soi

(1) Cererea de brevet pentru soi se depune în limba română, pe formular-tip, și conține:

- a) datele de identificare a solicitantului, cuprinzând numele, prenumele, domiciliul sau reședința, dacă este persoană fizică, ori denumirea firmei, sediul și formele legale de constituire, dacă este persoană juridică;
- b) denumirea speciei în limba latină și denumirea comună în limba română;
- c) propunerea provizorie de denumire a noului soi;
- d) chestionarul tehnic care descrie principalele caractere ale soiului în forma standardizată;
- e) informații referitoare la cererea sau cererile anterioare pentru o eventuală revendicare a priorității;
- f) informații despre exploatarea anterioară a soiului.

(2) Cererea de brevet pentru soi va fi însoțită de:

- a) dovada de plată a taxei de înregistrare a cererii;
 - b) documentele de prioritate;
 - c) o procură, dacă solicitantul este reprezentat printr-un reprezentant, autorizat de Oficiu potrivit art. 47 alin. (2) lit. f).
- (3) Cererea de brevet trebuie să se refere la un singur soi.

ARTICOLUL 13

Data de depozit a cererii de brevet pentru soi

(1) Data de depozit a cererii de brevet pentru soi este data depunerii cererii la Oficiu, dacă această cerere conține cel puțin elementele prevăzute la art. 12 alin. (1), însoțită de taxa de înregistrare a cererii.

(2) Data de depozit a cererii de brevet pentru soi este cea stabilită la alin. (1) și în cazul în care solicitanții, persoane fizice sau juridice străine, au depus documentația într-o limbă străină, cu condiția ca, în termen de 3 luni de la depunerea cererii de brevet pentru soi, să depună la Oficiu o traducere a documentelor în limba română.

ARTICOLUL 14

Dreptul de prioritate

(1) Cererea de brevet pentru soi conferă un drept de prioritate, cu începere de la data de depozit, față de orice altă cerere de brevet pentru soi depusă ulterior pentru același soi sau pentru un soi care nu se poate distinge clar de acesta, în sensul art. 7.

(2) Orice persoană care a depus anterior o primă cerere într-un stat parte contractantă la Convenție sau la Oficiul comunitar beneficiază de un drept de prioritate de 12 luni de la data de depozit, dacă în acest interval de timp solicită la Oficiu acordarea unui brevet pentru soi, cu

condiția ca prima cerere să aibă atribuită o dată de depozit.

(3) Pentru dovedirea priorității din alt stat, solicitantul trebuie să prezinte la Oficiu, într-un interval de 3 luni de la depunerea cererii, o copie autentificată după documentele primei cereri, precum și materialul de înmulțire sau alte documente din care să rezulte că soiul din ambele cereri este identic.

(4) Recunoașterea priorității solicitate potrivit alin. (3) se face sub condiția achitării taxei de prioritate prevăzute de lege.

(5) Nerespectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau neplata taxei de prioritate atrage nerecunoașterea priorității invocate.

(6) Actele săvârșite în intervalul prevăzut la alin. (2), cum ar fi depunerea altei cereri, publicarea sau folosirea soiului care face obiectul primei cereri, nu constituie motiv de respingere a cererii ulterioare și nici nu dau naștere la drepturi pentru terți.

(7) Solicitantul are dreptul la o perioadă de grație de 2 ani după expirarea duratei de prioritate sau dacă prima cerere a fost respinsă ori retrasă în vederea transmiterii documentelor, informațiilor sau materialului de înmulțire solicitat pentru examinarea cererii ulterioare.

ARTICOLUL 15

Denumirea soiului

(1) Soiul va purta o denumire generică pentru a putea fi identificat.

(2) Aceeași denumire, pentru același soi, va fi folosită pe teritoriul României și în orice alt stat parte contractantă la Convenție sau pe bază de acorduri bilaterale.

(3) Dispozițiile alin. (2) nu se aplică dacă denumirea contravine alin. (7).

(4) Denumirea soiului trebuie să difere de orice altă denumire care desemnează un alt soi existent aparținând aceleiași specii de plante sau unei specii îndeaproape înrudite cu aceasta, cu excepția cazului când celălalt soi nu mai există și denumirea acestuia nu are o semnificație specială.

(5) Denumirea soiului nu trebuie să fie compusă numai din cifre, cu excepția cazurilor când această practică este recunoscută pentru desemnarea anumitor soiuri.

(6) Denumirea soiului nu va induce în eroare sau nu va da naștere la confuzii cu privire la caracterele soiului, la valoarea sau identitatea sa ori a amelioratorului.

(7) Dacă o cerere este depusă simultan în România și în alte țări, soiul va fi înregistrat cu aceeași denumire în toate celelalte țări, cu excepția cazului în care denumirea este apreciată de către Oficiu ca fiind nepotrivită.

(8) Dacă, în virtutea unui drept obținut anterior, o denumire a fost folosită pentru un alt soi sau poate crea confuzie în utilizarea denumirii altui soi, Oficiul va cere solicitantului să transmită o altă denumire pentru soiul său.

(9) Solicitantul, în vederea stabilirii unei denumiri corecte, poate cere la Oficiu, înainte de depunerea cererii, efectuarea unei cercetări documentare referitoare la denumirea propusă, cu condiția plății taxei legale.

(10) Orice persoană care oferă spre vânzare sau comercializează material de înmulțire din soiul protejat este obligată să folosească denumirea acelui soi și după expirarea duratei de protecție a soiului.

(11) O denumire propusă nu poate fi folosită ca denumire a soiului protejat dacă este identică sau similară cu o marcă, denumire de origine ori indicație geografică pentru produse protejate, identice sau similare cu cele la care se referă soiul, ori dacă aduce atingere altor drepturi de proprietate industrială protejate.

(12) Denumirea soiului se înregistrează în Registrul național al brevetelor pentru soiuri, odată cu acordarea și eliberarea brevetului pentru soi.

(13) Dacă cel puțin una dintre condițiile prevăzute la alin. (1)—(11) nu este îndeplinită, Oficiul va anula denumirea înregistrată și va acorda solicitantului un termen de 30 de zile pentru propunerea altei denumiri.

(14) Deținătorul unui soi nu poate folosi o denumire identică cu denumirea soiului protejat, pentru a nu încălca folosirea liberă a denumirii soiului, chiar după expirarea termenului de valabilitate a brevetului pentru soi.

(15) O terță persoană poate folosi un drept acordat de o denumire identică cu denumirea soiului protejat pentru un alt soi numai dacă acest drept a fost dobândit anterior.

ARTICOLUL 16

Examinarea formală a cererii de brevet pentru soi

(1) În termen de două luni de la depunerea cererii de brevet pentru un nou soi, Oficiul examinează documentația depusă de solicitant, sub aspectul regularității formale, respectiv al îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 10 alin. (1)—(4) și la art. 12.

(2) Dacă în urma examinării formale se constată că cererea de brevet pentru soi îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (1), aceasta se înregistrează în Registrul național al cererilor de brevete pentru soiuri. Înscriserea în Registrul național al cererilor de brevete pentru soiuri se notifică solicitantului.

(3) Cererile de brevete pentru noile soiuri înregistrate la Oficiu se publică, în termen de 3 luni de la data înregistrării, în Buletinul Oficial.

(4) În cazul în care cererea de brevet pentru soi nu îndeplinește una dintre condițiile prevăzute la art. 10 și 12, Oficiul hotărăște, în cadrul unei comisii de examinare, respingerea cererii.

ARTICOLUL 17

Examinarea pe fond a cererii

(1) Oficiul va examina pe fond, în termen de 9 luni de la data înregistrării cererii, documentația cererii de brevet pentru soi privind noutatea și denumirea soiului, potrivit prevederilor art. 6, 14 și 15.

(2) Oficiul notifică solicitantului sau succesorului său în drepturi rezultatul examinării pe fond a cererii; în cazul unui rezultat negativ, se acordă un termen de maximum 3 luni pentru răspuns.

(3) Pentru motive justificate, solicitantul poate cere prelungirea cu două luni a termenului de răspuns acordat de Oficiu.

(4) Dacă în urma examinării pe fond Oficiul hotărăște, în cadrul comisiei de examinare, că cererea îndeplinește condițiile prevăzute la art. 6—10, 12 și 15, aceasta va fi supusă examinării tehnice de către autoritatea națională competentă sau de o altă autoritate recunoscută internațional, căreia Oficiul îi va transmite documentația în termen de o lună de la luarea hotărârii.

(5) Dacă cererea nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 6—10, 12 și 15, iar solicitantul nu răspunde în termen notificării Oficiului și nici nu cere o prelungire a termenului de răspuns, Oficiul respinge cererea.

ARTICOLUL 18

Examinarea tehnică a noului soi

(1) Soiul va fi supus unei examinări tehnice de către autoritatea națională cu competențe în domeniu, pentru a se stabili:

a) dacă soiul aparține taxonului botanic declarat de solicitant;

b) dacă soiul este distinct, uniform și stabil, potrivit prevederilor art. 7—9;

c) descrierea oficială a soiului.

(2) Examinarea tehnică a soiului se efectuează de către o autoritate națională competentă.

(3) Dacă testele de creștere pentru un soi nu s-au efectuat de o autoritate națională competentă sau de către o autoritate recunoscută internațional, Oficiul poate lua în considerare raportul tehnic elaborat de o altă autoritate competentă, cu acordul solicitantului și cu condiția plății taxei legale, și în conformitate cu procedura conform Convenției.

(4) Autoritatea națională competentă sau o unitate delegată în numele acesteia va efectua experiențele necesare stabilirii îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 7—9. Solicitantul va pune la dispoziție gratuit material de înmulțire aparținând soiului, în cantitatea și la data cerute de către autoritatea care desfășoară testele de creștere, și notifică aceasta Oficiului.

(5) Autoritatea competentă, în termen de un an de la inițierea testării soiului, va transmite Oficiului și solicitantului un raport preliminar, iar în termen de 2 ani va elabora raportul tehnic cu rezultatele obținute și tabelul cu caracterele noului soi.

(6) Testarea soiului nu va afecta condiția de noutate și nu va putea fi folosită împotriva acordării drepturilor amelioratorului.

(7) Dacă testele de creștere sunt efectuate de către ameliorator, acestea pot fi analizate de către autoritatea națională care le poate declara valabile.

(8) Autoritatea competentă confirmă Oficiului valabilitatea testelor de creștere printr-o notificare, însoțită de tabelul caracterelor noului soi, în interval de maximum 6 luni de la transmiterea documentației.

(9) Dacă soiul testat îndeplinește și condițiile referitoare la valoarea agronomică și de utilizare, solicitantul, în vederea comercializării soiului, poate cere înregistrarea soiului în Catalogul oficial al soiurilor și hibridilor de plante de cultură din România, în conformitate cu prevederile Legii nr. 266/2002 privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante.

(10) Oficiul va respinge cererea de brevet pentru soi dacă valabilitatea testelor este infirmată de către autoritatea națională.

(11) Infirmitatea valabilității testelor efectuate de ameliorator se va face, motivat, de către autoritatea națională.

(12) Hotărârile Oficiului pot fi atacate de către solicitant la comisia de reexaminare, în termen de 3 luni de la comunicare.

ARTICOLUL 19

Testarea noului soi

(1) În vederea testării noului soi, autoritatea națională poate să organizeze teste de creștere proprii sau se pot folosi experiențele solicitantului pentru efectuarea observațiilor.

(2) Testele de creștere se organizează în conformitate cu metodologia aprobată de Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale și de Oficiu, avându-se în vedere normele europene și internaționale privind testarea noilor soiuri.

(3) După primirea documentației și efectuarea examinării formale, Oficiul transmite documentația autorității naționale, care stabilește locul și cantitatea de material necesare organizării experiențelor și notifică aceasta solicitantului, invitându-l să transmită materialul de înmulțire solicitat.

(4) Oficiul și autoritatea națională pot cere solicitantului să transmită toate informațiile, documentele și materialele necesare pentru desfășurarea în condiții optime a examinării tehnice.

(5) Dacă în termenul acordat solicitantului nu transmite informațiile, documentele și materialele cerute, Oficiul respinge cererea de brevet pentru soi.

(6) Solicitantul are dreptul ca, oricând pe perioada de testare a soiului, să ceară inspectarea culturilor.

ARTICOLUL 20

Examinarea de către Oficiu din proprie inițiativă

În cursul procedurilor, Oficiul va putea investiga îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 18 și 19.

ARTICOLUL 21

Hotărârile Oficiului

(1) Pe baza raportului tehnic al autorității naționale sau al unei autorități recunoscute internațional, Oficiul stabilește dacă noul soi îndeplinește condițiile prevăzute la art. 6—8 și 15 și, după caz, acordă brevetul pentru soi sau respinge cererea de brevet pentru soi.

(2) O hotărâre de respingere poate fi luată de Oficiu numai după ce solicitantului i-au fost notificate motivele respingerii și după ce i-a fost acordat un termen de cel puțin 3 luni pentru răspuns.

(3) Hotărârile se publică în primul număr al Buletinului Oficial care apare după luarea hotărârii.

(4) Pe baza evoluției cunoștințelor agrobiologice și a metodologiei de descriere a soiului, Oficiul sau solicitantul poate, după o consultare reciprocă, să adapteze descrierea oficială a soiului protejat, în cursul duratei de valabilitate a brevetului, fără modificarea întinderii protecției acordate și a caracteristicilor noului soi. Adaptările aduse descrierii oficiale se publică în Buletinul Oficial.

(5) Hotărârile luate de Oficiu pot fi contestate, motivat, de către solicitant la comisia de reexaminare, potrivit prevederilor art. 42 alin. (1).

ARTICOLUL 22

Procedura orală

(1) Procedura orală va avea loc din inițiativa Oficiului sau la cererea oricăreia dintre părțile implicate, în cadrul procedurii de apel.

(2) Procedura orală în fața comisiei de reexaminare, inclusiv pronunțarea deciziilor, va fi publică, cu excepția situației în care, datorită unor dezavantaje pentru părți, comisia decide ca aceasta să nu fie publică.

ARTICOLUL 23

Protecția provizorie

(1) Pe perioada de la data publicării cererii de brevet pentru soi, potrivit art. 16 alin. (3), până la data acordării brevetului pentru soi, solicitantul beneficiază provizoriu de aceleași drepturi conferite titularului de brevet pentru soi prevăzute la art. 31 alin. (1).

(2) Încălcarea drepturilor prevăzute la alin. (1) de către terți atrage pentru persoanele vinovate obligația de despăgubire, potrivit dreptului comun, titlul pentru plata despăgubirilor fiind executoriu după acordarea brevetului pentru soi.

(3) Persoanele care, în perioada de protecție provizorie, efectuează, fără autorizația titularului, faptele prevăzute la art. 31 alin. (1) săvârșesc infracțiunile prevăzute la art. 44 alin. (1) și (2).

(4) În cazul în care cererea de brevet pentru soi este respinsă, solicitantul nu beneficiază de drepturile prevăzute la alin. (1).

ARTICOLUL 24

Prelungirea termenului limită

(1) Termenele limită privind examinarea cererii de brevet pentru soi, precum și pentru repetarea testelor de creștere pot fi prelungite cu până la un an, cu plata taxelor legale.

(2) La cererea solicitantului, înaintea expirării termenelor limită potrivit art. 17, durata termenelor poate fi prelungită cu câte 3 luni, dar nu mai mult de două ori, sub condiția plății taxei legale.

ARTICOLUL 25

Retragerea cererii de brevet pentru soi

Ca urmare a unei notificări depuse de solicitant la Oficiu, cererea de brevet pentru soi poate fi retrasă în orice moment, până la luarea hotărârii de acordare a brevetului pentru soi.

ARTICOLUL 26

Revocarea brevetului pentru soi

(1) În termen de 3 luni de la publicarea acordării brevetului pentru soi în Buletinul Oficial, orice persoană interesată poate cere la Oficiu revocarea brevetului pentru soi, dacă nu este îndeplinită cel puțin una dintre condițiile prevăzute la art. 6—10 sau 15. Cererea se va face în scris, pentru motive întemeiate.

(2) Persoanele care cer la Oficiu revocarea brevetului pentru soi au acces la documente, la rezultatele examinării tehnice și la descrierea oficială a soiului.

(3) Cererea de revocare se va examina de către comisia de reexaminare, în termen de 3 luni de la depunerea la Oficiu.

(4) Comisia de reexaminare poate să solicite autorității naționale sau altei unități autorizate să repete testele de creștere sau să folosească un expert de cultură care să participe la examinarea soiului.

(5) Hotărârea comisiei de reexaminare se comunică părților, în termen de 15 zile de la pronunțare.

(6) Hotărârea comisiei de reexaminare poate fi supusă căilor de atac, potrivit prevederilor art. 42.

(7) Hotărârile rămase definitive și irevocabile se publică în primul număr al Buletinului Oficial, după luna luării hotărârii.

ARTICOLUL 27

Prioritatea unei noi cereri în cazul revocării

În situația în care o cerere de revocare este motivată de nerespectarea condițiilor prevăzute la art. 10 și conduce la retragerea sau la anularea cererii de brevet pentru soi, și dacă persoana care a solicitat revocarea depune o cerere de brevet pentru soi, în interval de o lună de la retragere sau de la respingerea cererii pentru același soi, poate cere ca data de depozit a noii cereri să fie considerată data retragerii sau respingerii cererii anterioare.

ARTICOLUL 28

Eliberarea brevetului pentru soi și înregistrarea denumirii soiului

(1) Brevetul pentru soi este eliberat de directorul general al Oficiului, în temeiul hotărârii de acordare a brevetului pentru soi.

(2) Brevetul pentru soi și denumirea soiului se înscriu în Registrul național al brevetelor pentru soiuri, care este public și poate fi consultat de terți, cu plata taxei de inspectare prevăzute de lege.

(3) În cazul cererii depuse de mai mulți solicitanți, brevetul pentru soi se eliberează primului solicitant menționat în cerere, iar celorlalți li se eliberează câte un duplicat al brevetului pentru soi.

(4) Amelioratorul, în cazul în care nu este titularul brevetului, este îndreptățit să primească, la cerere, o copie după brevetul pentru soi eliberat.

ARTICOLUL 29

Taxe pentru eliberarea brevetului pentru soi și înregistrarea denumirii soiului

(1) Pentru procedurile de examinare în fața Oficiului, solicitantul va plăti taxe, potrivit Ordonanței Guvernului nr. 41/1998 privind taxele în domeniul protecției proprietății industriale și regimul de utilizare a acestora, republicată.

(2) Taxele se vor plăti pentru următoarele proceduri:

- a) înregistrarea cererii de brevet pentru soi, potrivit art. 12 alin. (2);
- b) examinarea denumirii soiului, potrivit art. 15;
- c) examinarea formală, potrivit art. 16;
- d) examinarea condițiilor de fond, potrivit art. 17;
- e) examinarea tehnică, pe grupe de specii;
- f) eliberarea brevetului pentru soi, potrivit art. 28;
- g) contestarea hotărârilor, potrivit art. 21 alin. (5), și revocarea brevetului, potrivit art. 26;
- h) menținerea în vigoare a brevetului pentru soi pe grupe de specii, pentru fiecare an de protecție, potrivit art. 38.

(3) Taxele pentru procedurile prevăzute la alin. (2) se plătesc în contul Oficiului.

CAPITOLUL V

Protecția soiului

ARTICOLUL 30

Durata de protecție a soiului

(1) Durata de protecție a soiului se calculează de la data acordării brevetului pentru soi până la sfârșitul celui de-al 25-lea an calendaristic care urmează anului acordării.

(2) Durata de protecție pentru soiurile de pomi, viță-de-vie și cartofi se calculează de la data acordării brevetului pentru soi până la sfârșitul celui de-al 30-lea an calendaristic care urmează anului acordării.

CAPITOLUL VI

Drepturile titularului

ARTICOLUL 31

Drepturile titularului de brevet pentru soi

(1) Titularul de brevet pentru soi beneficiază de dreptul exclusiv de exploatare a noului soi și de dreptul de a interzice oricărei persoane să efectueze, fără autorizația sa, următoarele acte privind materialul de înmulțire sau materialul recoltat aparținând soiului protejat:

- a) producerea sau reproducerea;
- b) condiționarea în scopul înmulțirii;
- c) oferirea spre vânzare;
- d) vânzarea sau orice altă formă de comercializare;
- e) importul;
- f) exportul;
- g) depozitarea pentru unul dintre scopurile prevăzute la lit. a)–f).

(2) Pentru materialul recoltat, prevederile alin. (1) sunt aplicabile dacă următoarele condiții sunt îndeplinite cumulativ:

- a) materialul recoltat a fost obținut fără autorizația titularului de a folosi materialul de înmulțire din soiul protejat;
- b) titularul a omis să își exercite drepturile în legătură cu constituenții noului soi.

(3) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru soiurile care:

- a) sunt esențial derivate din soiul protejat, dacă soiul protejat nu este el însuși un soi esențial derivat;
- b) nu se disting clar de soiul protejat, potrivit prevederilor art. 7;
- c) necesită, pentru producere, folosirea repetată a soiului protejat.

(4) În sensul prevederilor alin. (3) lit. a), un soi este considerat esențial derivat dintr-un soi inițial dacă:

- a) este predominant derivat din soiul inițial sau dintr-un soi care, la rândul său, este predominant derivat din soiul inițial;
- b) este distinct față de soiul inițial din care a derivat, potrivit art. 7;
- c) este în esență identic cu soiul inițial, în expresia caracterelor care rezultă din genotipul sau din combinația de genotipuri dintre ele, cu excepția deosebirilor rezultate din derivare.

(5) Titularul de brevet pentru soi este îndreptățit să solicite redevențe sau o remunerație echitabilă pentru exploatarea soiului protejat în cazul acordării de licențe pe

bază contractuală, iar licențiatul este obligat la plata sumelor de bani convenite.

(6) Litigiile se soluționează de către instanțele judecătorești potrivit dreptului comun.

ARTICOLUL 32

Excepții de la drepturile titularului de brevet pentru soi

(1) Drepturile conferite titularului de brevet pentru soi nu se extind asupra:

- a) folosirii soiului în scop personal și necomercial;
- b) folosirii soiului în scop experimental, care include crearea de noi soiuri din materialul inițial;
- c) folosirii soiului pentru crearea, descoperirea și dezvoltarea de alte soiuri;
- d) actelor prevăzute la art. 31 alin. (1) pentru alte soiuri care se încadrează la lit. c), cu excepția cazului în care prevederile art. 31 alin. (3) sunt aplicabile sau dacă celălalt soi ori material aparținând soiului este protejat printr-un drept de proprietate industrială echivalent;
- e) actelor a căror interdicție ar încălca prevederile art. 1 alin. (2).

(2) Persoanele care folosesc soiul protejat în unul dintre scopurile prevăzute la alin. (1) sunt obligate să informeze titularul despre aceasta.

(3) Exploatarea soiului de către terți în intervalul cuprins între decăderea din drepturi a titularului și revalidarea brevetului nu constituie o încălcare a drepturilor prevăzute la art. 31.

ARTICOLUL 33

Privilegiul fermierului

(1) Pentru stimularea producției agricole la speciile de plante prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta lege, fermierii pot să exploateze, să înmulțească soiul pe terenul lor, să îl cultive, să obțină recolte pentru folosul propriu, fără a deține o licență de la titular, cu excepția soiurilor protejate care sunt hibridi sau soiuri sintetice.

(2) Fermierii pot folosi sămânța obținută pentru semănat sau prin procesorii de sămânță.

(3) În situația în care sămânța se folosește prin procesorii, aceasta trebuie să rămână identică cu sămânța din soiul protejat și cu produsul recoltat.

(4) Fermierii sunt obligați să plătească titularului o remunerație echitabilă pentru folosirea seminței din soiul protejat, mai scăzută decât prețul plătit pentru o licență de înmulțire a materialului de cea mai slabă calitate, folosită pentru certificarea oficială a soiului protejat.

(5) Titularul este îndreptățit să ceară, în scris, informațiile necesare în legătură cu sămânța din soiul protejat, produsă de fermier.

(6) Fermierii și procesorii de sămânță au obligația să furnizeze titularului, la cerere, informații în scris despre datele lor de identificare.

(7) Procesorii de semințe sunt obligați, la cerere, să furnizeze titularului informații în scris despre cantitatea de sămânță din soiul protejat, livrată pentru procesare, precum și despre cantitatea de sămânță obținută după procesare, data și locul prelucrării și identitatea persoanei pentru care s-a făcut procesarea.

(8) Fermierii au obligația, la cerere, să furnizeze titularului informații în scris despre cantitatea de sămânță utilizată și, după caz, identitatea procesatorului de sămânță.

(9) Titularul are obligația, la cerere, să furnizeze fermierilor informații în scris referitoare la prețul încasat pentru licența de producere de sămânță, de categoria cea mai slabă, calificată pentru certificarea oficială, din soiul protejat în aceeași zonă.

(10) Titularul, în scopul monitorizării și respectării dispozițiilor alin. (1)–(5), poate cere fermierilor și procesatorilor de sămânță dovezi în susținerea informațiilor prevăzute la alin. (6)–(8).

ARTICOLUL 34

Epuizarea drepturilor titularului de brevet pentru soi

Dreptul titularului de brevet pentru soi nu se extinde asupra actelor referitoare la materialul de înmulțire și la materialul recoltat din soiul protejat sau dintr-un soi prevăzut la art. 31 alin. (2), precum și nici asupra celor referitoare la oricare parte de plantă din soiul protejat sau la oricare material derivat din acest soi, care a fost vândut sau a fost comercializat de către titular ori cu consimțământul acestuia, decât dacă astfel de acte implică:

- a) înmulțirea soiului protejat, cu excepția cazului în care această înmulțire a fost făcută atunci când materialul a fost pus la dispoziție terților pentru înmulțire;
- b) exportul de material din soiul protejat într-o țară terță care nu protejează soiurile de plante din genurile și speciile cărora le aparține soiul protejat, cu excepția cazului în care materialul este destinat consumului alimentar.

CAPITOLUL VII

Încetarea efectelor brevetului pentru soi

ARTICOLUL 35

Anularea brevetului pentru soi

(1) Oficiul declară brevetul pentru soi nul dacă constată una dintre următoarele situații:

- a) soiul nu era nou, în sensul art. 6, sau distinct, în sensul art. 7, la data depunerii cererii sau la data revendicării priorității, după caz;
- b) acordarea brevetului pentru soi s-a bazat esențial pe informații și documente furnizate de ameliorator, soiul nu a fost uniform, în sensul art. 8, sau stabil, în sensul art. 9, la data acordării drepturilor;
- c) persoana căreia i s-a acordat brevetul pentru soi nu era îndreptățită, cu excepția cazului în care a avut loc o transmitere a drepturilor către persoana îndreptățită.

(2) Hotărârile Oficiului se comunică părților în termen de 15 zile de la pronunțare și pot fi supuse căilor de atac prevăzute la art. 42.

(3) Hotărârea de anulare a brevetului pentru soi, rămasă definitivă și irevocabilă, se publică în Buletinul Oficial și anularea se operează în Registrul național al brevetelor pentru soiuri.

ARTICOLUL 36

Decăderea din drepturi a titularului de brevet pentru soi

(1) Oficiul decede titularul de brevet pentru soi din drepturile decurgând din acesta, atunci când constată una dintre următoarele situații:

a) titularul de brevet pentru soi nu îndeplinește obligația de menținere a soiului protejat, prevăzută la art. 38 alin. (1);

b) titularul de brevet pentru soi nu dă curs cererii Oficiului sau autorității naționale de a furniza informații sau material în scopul verificării existenței soiului protejat pe parcursul perioadei de valabilitate a brevetului pentru soi;

c) titularul de brevet pentru soi nu propune în termenul acordat o denumire adecvată pentru soi, atunci când Oficiul solicită schimbarea denumirii soiului, deoarece aceasta nu mai satisface condițiile prevăzute la art. 15;

d) titularul de brevet pentru soi nu plătește taxele de menținere în vigoare a brevetului pentru soi.

(2) Oficiul nu va proceda la decăderea titularului din drepturi înainte de a-i notifica neîndeplinirea uneia dintre obligațiile prevăzute la alin. (1). Decăderea din drepturi a titularului de brevet pentru soi se publică în Buletinul Oficial și produce efecte de la data înscrierii în Registrul național al brevetelor pentru soiuri.

(3) Titularul de brevet pentru soi poate cere la Oficiu revalidarea brevetului pentru soi pentru motive justificate, în termen de 6 luni de la data publicării decăderii.

(4) Hotărârea privind cererea de revalidare a brevetului pentru soi se comunică părților în termen de 15 zile de la pronunțare și poate fi supusă căilor de atac prevăzute la art. 42. Revalidarea se publică în Buletinul Oficial.

ARTICOLUL 37

Renunțarea la brevetul pentru soi

(1) Titularul de brevet pentru soi poate renunța oricând pe durata protecției soiului la brevetul pentru soi, pe baza unei declarații scrise transmise la Oficiu.

(2) Renunțarea la brevetul pentru soi produce efecte de la data transmiterii cererii la Oficiu.

(3) Renunțarea se înscrie în Registrul național al brevetelor pentru soiuri și produce efecte pentru terți de la data publicării în Buletinul Oficial.

(4) Dacă brevetul pentru soi a făcut obiectul unui contract de licență, renunțarea este posibilă numai cu acordul licențiatului.

CAPITOLUL VIII

Exploatarea soiului protejat

ARTICOLUL 38

Menținerea soiului protejat

(1) Titularul de brevet pentru soi este obligat ca, pe toată durata de valabilitate a brevetului pentru soi, să mențină soiul, astfel încât acesta să își păstreze toate caracterele prezentate în descrierea oficială, la data acordării brevetului pentru soi.

(2) Pentru verificarea distinctivității, a uniformității și a stabilității noului soi, autoritatea națională poate cere titularului de brevet pentru soi să furnizeze semințe, material de înmulțire, documente sau orice alte informații necesare verificării.

(3) Oficiul poate cere titularului de brevet pentru soi, pe toată durata de valabilitate a brevetului, informații și documente din care să rezulte existența soiului și menținerea caracteristicilor acestuia.

(4) Dacă titularul de brevet pentru soi nu dă curs cererii adresate de Oficiu, titularul de brevet este decăzut din

drepturile conferite de brevetul pentru soi, potrivit prevederilor art. 36 alin. (1) lit. a).

ARTICOLUL 39

Transmiterea drepturilor asupra soiului

(1) Dreptul la acordarea unui brevet pentru soi, dreptul la brevetul pentru soi, precum și drepturile ce decurg din brevetul pentru soi pot fi transmise altor persoane fizice sau juridice.

(2) Transmiterea drepturilor se poate face prin cesiune, licență exclusivă sau neexclusivă ori prin succesiune legală sau testamentară.

(3) Dacă o altă persoană decât cea care figurează în brevet este îndreptățită la acordarea brevetului pentru soi, Oficiul eliberează brevetul pentru soi persoanei îndreptățite și publică schimbarea în Buletinul Oficial.

(4) Dacă brevetul pentru soi aparține mai multor persoane, partea ce îi revine uneia dintre acestea poate fi transmisă unor terți, dacă li se notifică acest lucru în scris, iar aceștia nu răspund în interval de o lună.

(5) Transmiterea drepturilor intră în vigoare la data încheierii.

(6) Transmiterea drepturilor nu afectează drepturile dobândite de către terți înaintea datei de transmitere.

(7) Transmiterea drepturilor se înscrie, după caz, în Registrul național al cererilor de brevete pentru soiuri sau în Registrul național al brevetelor pentru soiuri, se publică în Buletinul Oficial și devine opozabilă terților de la această dată.

(8) O transmitere care încă nu a fost înscrisă în Registru poate totuși să fie invocată împotriva terților care au dobândit drepturi după data de transmitere, dacă la data la care au dobândit aceste drepturi cunoșteau că s-a făcut transmiterea.

ARTICOLUL 40

Contractul de licență

(1) Dacă se acordă o licență exclusivă, licențiatul beneficiază de dreptul exclusiv de exploatare a noului soi, în limitele prevăzute în contractul de licență.

(2) Dacă se acordă o licență neexclusivă, titularul își păstrează dreptul de a acorda licență și altor persoane, iar licențiatul nu poate să transmită terților dreptul de exploatare primit.

(3) Titularul de brevet pentru soi poate solicita la Oficiu publicarea ofertei de licență în Buletinul Oficial.

(4) Oficiul va înregistra contractul de licență în Registrul național al brevetelor pentru soiuri și îl va publica în Buletinul Oficial.

(5) La solicitarea persoanei interesate, Oficiul poate înregistra și alte transmișteri de drepturi asupra soiului protejat, cu plata taxei legale.

ARTICOLUL 41

Licența obligatorie

(1) Pentru motive de interes public, la cererea unei părți interesate se poate acorda o licență obligatorie, neexclusivă, de către Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

(2) În situația acordării licenței obligatorii, se vor preciza activitățile permise și condițiile rezonabile.

(3) Condițiile rezonabile vor lua în considerare interesele titularului brevetului pentru soi, care ar putea fi afectate de acordarea licenței obligatorii.

(4) Licența obligatorie se acordă pe o perioadă limitată în timp, cu plata unei remunerații către titular, care, la rândul său, va îndeplini anumite obligații necesare exploatarea licenței obligatorii.

(5) Acordarea licenței obligatorii nu împiedică titularul să își exploateze soiul sau să acorde alte licențe neexclusive terților.

(6) La expirarea fiecărui an calendaristic de licență obligatorie sau oricând în timpul duratei de exploatare acordate, părțile implicate pot cere modificarea condițiilor de exploatare a licenței obligatorii.

(7) În cazul unui soi esențial derivat, dacă titularul soiului inițial refuză să acorde o licență de exploatare a soiului derivat, o licență obligatorie neexclusivă poate fi acordată în temeiul unei hotărâri judecătorești definitive.

(8) Dacă titularul unei invenții biotehnologice solicită acordarea unei licențe obligatorii neexclusive pentru folosirea unui soi protejat, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale poate acorda o licență obligatorie neexclusivă, cu condiția plății unei remunerații rezonabile titularului soiului protejat, în următoarele situații:

- a) titularul invenției a cerut titularului brevetului pentru soi o licență pe bază contractuală și nu a obținut-o; sau
- b) invenția constituie un progres tehnic semnificativ, de un interes economic deosebit.

(9) Dacă titularul unui brevet pentru soi solicită acordarea unei licențe pentru folosirea unei invenții biotehnologice protejate printr-un brevet de invenție, Tribunalul București, potrivit Legii nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată, cu modificările ulterioare, poate acorda o licență obligatorie neexclusivă, cu plata către titular a unei redevențe rezonabile.

(10) La solicitarea motivată, prezentată de persoana interesată, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale sau, după caz, Tribunalul București poate retrage licența obligatorie, atunci când circumstanțele care au condus la acordarea acesteia au încetat să mai existe, cu condiția ca interesele legitime ale persoanei care a dobândit-o să fie protejate într-o manieră corespunzătoare. Licența nu va fi retrasă dacă circumstanțele care au determinat acordarea acesteia riscă să se producă din nou.

(11) Hotărârile privind acordarea utilizării unei licențe obligatorii, precum și cele privind remunerația prevăzută în raport cu utilizarea acesteia pot fi atacate la Curtea de Apel București, în termen de 15 zile de la comunicare.

(12) Hotărârile judecătorești definitive și irevocabile privind acordarea sau, după caz, retragerea licenței obligatorii se comunică de persoana interesată la Oficiu, care le înregistrează în Registrul național al brevetelor pentru soiuri și publică mențiunea acestor hotărâri în Buletinul Oficial, în termen de o lună de la comunicare.

CAPITOLUL IX

Apărarea drepturilor privind noile soiuri de plante

ARTICOLUL 42

Căile de atac împotriva hotărârilor Oficiului

(1) Hotărârile luate de Oficiu pot fi contestate de către persoanele interesate. Cererea va fi depusă la Oficiu în

interval de două luni de la comunicarea hotărârii, iar motivele contestației, în interval de până la 4 luni.

(2) Contestația sau, după caz, cererea de revocare ori de anulare a brevetului pentru soi va fi examinată de către comisia de reexaminare în termen de 3 luni de la depunere, dacă dovezile permit soluționarea cauzei în acest termen. Componenta acestei comisii va fi alta decât a celei de examinare și va fi alcătuită din reprezentanți ai Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale și ai Oficiului.

(3) Hotărârile comisiei se comunică părților în termen de 15 zile de la pronunțare și pot fi atacate cu apel la Tribunalul București, în termen de 30 de zile de la comunicare.

(4) Hotărârea Tribunalului București poate fi atacată cu recurs la Curtea de Apel București, în termen de 15 zile de la comunicare.

(5) La cererea instanței judecătorești, Oficiul este obligat să transmită documentele și informațiile necesare judecării cauzei cu care a fost investită.

ARTICOLUL 43

Competențele instanțelor judecătorești

Litigiile cu privire la calitatea de ameliorator, titular de brevet pentru soi, sau cele cu privire la alte drepturi născute din brevetul pentru soi, inclusiv drepturile patrimoniale ale amelioratorului, din contractul de cesiune sau licență ori cele referitoare la nerespectarea prevederilor art. 38 alin. (1) și ale art. 39 sunt de competența instanțelor judecătorești.

CAPITOLUL X

Infrațiuni și pedepse

SECȚIUNEA 1

ARTICOLUL 44

Infrațiuni de contrafacere și divulgare

(1) Constituie infracțiune de contrafacere efectuarea fără autorizația titularului brevetului pentru soi și cu intenție a oricărui act prevăzut la art. 31 alin. (1).

(2) De asemenea, constituie infracțiune săvârșirea cu intenție a următoarelor fapte:

a) folosirea pentru materialul de înmulțire, produs și vândut, a unei alte denumiri decât cea înregistrată;

b) folosirea denumirii înregistrate a unui nou soi pentru materialul de înmulțire, produs și vândut, care nu aparține acestui soi;

c) atribuirea, pentru materialul de înmulțire produs și vândut, a unei denumiri foarte apropiate de cea a soiului protejat, astfel încât să poată produce confuzii;

d) vânzarea de material de înmulțire cu mențiunea falsă că aparține soiului pentru care s-a acordat brevet pentru soi, inducând astfel în eroare cumpărătorul;

e) falsul la înscrierea unui soi în Registrul național al brevetelor pentru soiuri;

f) întocmirea de rapoarte false, precum și falsificarea documentelor cerute de prezenta lege;

g) furnizarea de documente care conțin informații false.

(3) Faptele prevăzute la alin. (1) și (2) se pedepsesc cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei. Tentativa se pedepsește.

(4) Divulgarea de date sau informații, reprezentând un secret comercial referitor la un nou soi pentru care s-a depus o cerere de acordare a unui brevet pentru soi, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei. Tentativa se pedepsește.

(5) În situația în care infracțiunile prevăzute la alin. (1), (2) și (4) sunt săvârșite de un funcționar, în exercițiul atribuțiilor de serviciu, pedeapsa este închisoarea de la 6 luni la 5 ani. Acțiunea penală se pune în mișcare la plângerea prealabilă a părții vătămate.

(6) Pentru prejudiciile cauzate titularului de brevet, acesta are dreptul la despăgubiri, potrivit prevederilor dreptului comun, și poate solicita instanței judecătorești să dispună măsura de confiscare sau, după caz, distrugerea produselor contrafăcute.

SECȚIUNEA a 2-a

ARTICOLUL 45

Acțiunea în contrafacere

(1) O acțiune în contrafacere poate fi pornită numai după publicarea acordării brevetului pentru soi.

(2) Dacă a fost acordată o licență și nu sunt alte prevederi în contract, licențiatul poate introduce o acțiune în contrafacere doar cu consimțământul titularului brevetului pentru soi.

(3) Deținătorul unei licențe exclusive poate introduce o acțiune în contrafacere, dacă l-a înștiințat pe titularul brevetului pentru soi și acesta nu a acționat în termenul solicitat de licențiat.

(4) Când o acțiune în contrafacere a fost pornită de către titularul brevetului pentru soi, licențiatul se poate constitui parte civilă pentru repararea prejudiciului.

CAPITOLUL XI

Măsuri asigurătorii și probe

ARTICOLUL 46

Măsuri asigurătorii, probe

(1) Titularul brevetului pentru soi poate solicita instanței judecătorești:

a) ordonarea unor măsuri asigurătorii, atunci când există un risc de încălcare a drepturilor decurgând din brevetul pentru soi și dacă această încălcare riscă să cauzeze un prejudiciu ireparabil și există un risc de distrugere a elementelor de probă;

b) ordonarea, imediat după urmărire, a unor măsuri privind încetarea faptelor de încălcare a drepturilor decurgând din brevetul pentru soi, săvârșite de o terță persoană cu ocazia introducerii în circuitul comercial a unor mărfuri importante, care implică o atingere a acestor drepturi;

c) ordonarea măsurii confiscării sau distrugerii materialului de înmulțire prevăzut la art. 44 alin. (2).

(2) Instanța va putea dispune autorului încălcării drepturilor decurgând din brevetul pentru soi să informeze titularul asupra identității terților care au participat la producerea și distribuirea materialului de înmulțire prevăzut la art. 44 alin. (2).

(3) Pentru ordonarea măsurilor prevăzute la alin. (1) sunt aplicabile dispozițiile Codului de procedură civilă.

(4) Când ordonă măsuri asigurătorii, instanța poate obliga reclamantul la plata unei cauțiuni, în suma stabilită de aceasta.

(5) Instanța va putea cere reclamantului să furnizeze orice elemente probatorii de care dispune, pentru a dovedi că este deținătorul dreptului care a fost încălcat ori a căruia încălcare este inevitabilă.

(6) În cazurile în care mijloacele de probă în susținerea pretențiilor reclamantului se află sub controlul pârâtului, instanța va putea ordona ca probele să fie produse de către pârât, sub condiția garantării confidențialității informațiilor, potrivit legii.

(7) Instanța va putea ordona reclamantului să plătească toate daunele cauzate pârâtului, ca urmare a unei exercitări abuzive a drepturilor procedurale cu privire la un nou soi.

ARTICOLUL 47

Competențe

(1) Competențele pentru punerea în aplicare a prezentei legi aparțin Oficiului și Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

(2) Oficiul, ca organ de specialitate în subordinea Guvernului și unică autoritate pe teritoriul României pentru acordarea protecției în domeniul proprietății industriale, acordă brevete pentru noile soiuri, în conformitate cu prezenta lege și cu respectarea convențiilor la care România este parte, având următoarele atribuții:

a) înregistrează, publică și examinează cererile de acordare a brevetelor pentru noile soiuri;

b) organizează și ține Registrul național al cererilor de brevete pentru soiuri și Registrul național al brevetelor pentru soiuri;

c) editează periodic Buletinul Oficial, care conține informații cu privire la cererile de brevete pentru soiuri, la denumirea de noi soiuri și la propunerile de denumiri, precum și la noile soiuri pentru care s-a acordat brevet;

d) asigură schimbul de publicații cu administrațiile naționale similare străine și cu organisme și organizații internaționale de profil;

e) stabilește, împreună cu Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, caracteristicile cuprinse în chestionarul tehnic, avându-se în vedere normele de examinare elaborate pe specii de plante de către Oficiul comunitar;

f) atestă reprezentanții autorizați pentru procedurile privind protecția noilor soiuri de plante în fața Oficiului.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale:

a) decide din punct de vedere tehnic asupra metodologiei de testare a noilor soiuri prin autoritatea națională desemnată pentru efectuarea examinării tehnice;

b) colaborează cu Oficiul, cu asociațiile amelioratorilor, ale titularilor de brevete pentru soiuri, ale producătorilor de semințe și material de înmulțire, cu institutele și stațiunile de cercetare de profil, în vederea protecției și promovării noilor soiuri, și stabilește strategia de dezvoltare în domeniul creării de noi soiuri;

c) desemnează experți de cultură, ca reprezentanți în comisia de reexaminare;

d) acordă licențe obligatorii, potrivit prevederilor art. 41 alin. (2).

(4) Oficiul și Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, prin reprezentanții lor, dezvoltă relații de cooperare cu statele părți contractante ale Convenției, cu Oficiul Uniunii Internaționale pentru Noile Soiuri de Plante și cu Oficiul comunitar în domeniul protecției noilor soiuri de plante.

ARTICOLUL 48

Protecția noilor soiuri în străinătate

Persoanele fizice și juridice române au dreptul să își aleagă statul sau organizația interguvernamentală unde vor să depună pentru prima dată o cerere de brevet pentru soi sau pentru un titlu de protecție echivalent.

ARTICOLUL 49

Registrul național al cererilor de brevete pentru soiuri

În Registrul național al cererilor de brevete pentru soiuri (RNCBS) sunt publicate cel puțin următoarele indicații:

- a) numărul cererii de brevet pentru soi;
- b) specia, taxonul botanic și denumirea soiului;
- c) data de depozit;
- d) numele și adresa solicitantului;
- e) numele și adresa amelioratorului;
- f) numele și adresa mandatarului;
- g) modificările în situația juridică a cererii de brevet pentru soi.

ARTICOLUL 50

Registrul național al brevetelor pentru soiuri

În Registrul național al brevetelor pentru soiuri (RNBS) sunt înregistrate cel puțin următoarele indicații:

- a) data și numărul cererii de acordare a brevetului pentru soi, completate la Oficiu;
- b) data de prioritate;
- c) data de depozit;
- d) numele și adresa solicitantului;
- e) statul în care solicitantul își are sediul;
- f) numele și adresa mandatarului;
- g) numele și adresa amelioratorului;
- h) taxonul botanic;
- i) denumirea soiului;
- j) numele/denumirea și adresa/sediul titularului;
- k) schimbările privind adresa și numele titularului;
- l) orice modificare sau transmitere de drepturi;
- m) taxa de eliberare și de menținere a brevetului pentru soi;
- n) titularul brevetului pentru soi;
- o) declarații de renunțare la brevetele pentru soi;
- p) hotărârea de anulare sau decădere, după caz.

ARTICOLUL 51

Protecția soiurilor la Oficiul comunitar

(1) Dacă un solicitant român dorește să depună o cerere de protecție la Oficiul comunitar, acesta poate să o depună:

- a) direct la Oficiul comunitar, printr-un mandatar cu sediul sau rezidența în Comunitatea Europeană; sau

b) la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, care va funcționa ca oficiu receptor al cererii de protecție.

(2) Cererea de protecție a noului soi conținând documentele prevăzute în Regulamentul comunitar 2.100/1994, depusă la Oficiu, va fi transmisă la Oficiul comunitar în interval de două săptămâni de la depunere, sub condiția plății taxei de înregistrare a cererii.

(3) Data de depozit a cererii la Oficiul comunitar va fi data la care se primește o cerere completă și dacă sunt plătite taxele legale.

(4) Orice soi protejat prin dreptul comunitar nu mai poate constitui obiectul unui brevet pentru soi național.

(5) Dacă titularul unui drept național pentru un soi dobândește ulterior un drept comunitar, titlul național se suspendă.

CAPITOLUL XII

Dispoziții tranzitorii și finale

ARTICOLUL 52

Dispoziții tranzitorii și finale

(1) Cererile de brevete pentru soi, înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci în condițiile Legii nr. 64/1991 privind brevetele de invenție și ale Hotărârii Guvernului nr. 152/1992 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 64/1991*), pentru care nu s-a luat o hotărâre de admitere sau de respingere, se soluționează potrivit prevederilor prezentei legi.

(2) Prezenta lege intră în vigoare la 90 de zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(3) În termen de 90 de zile de la publicarea prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, Guvernul va aproba, la propunerea Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, regulamentul pentru aplicarea prezentei legi.

(4) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă dispozițiile referitoare la protecția soiurilor și hibrizilor de plante, prevăzute la art. 7 alin. 3 și la art. 11 din Legea nr. 64/1991, dispozițiile referitoare la soiuri și hibrizi de plante din cap. III al Hotărârii Guvernului nr. 152/1992, precum și orice alte dispoziții contrare.

NOTĂ:

Reproducem mai jos art. II și art. III din Legea nr. 119/2006, care nu sunt încorporate în textul republicat al Legii nr. 255/1998 și care se aplică, în continuare, ca dispoziții proprii ale Legii nr. 119/2006:

„**Art. II.** — (1) Cererile de brevete pentru soi înregistrate la Oficiu în condițiile Legii nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante, cu modificările ulterioare, pentru care nu s-a luat o hotărâre de acordare sau respingere până la intrarea în vigoare a prezentei legi, se soluționează potrivit prevederilor prezentei legi.

(2) Durata de protecție a brevetului pentru soi, eliberat înainte de data intrării în vigoare a prezentei legi, pentru speciile de cartof și hamei, este de 30 de ani de la data acordării.

Art. III. — (1) Prezenta lege intră în vigoare la 90 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.

*) Hotărârea Guvernului nr. 152/1992 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 79 din 30 aprilie 1992, cu modificările ulterioare, a fost abrogată prin Hotărârea Guvernului nr. 499/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 348 din 22 mai 2003.

(2) În termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Hotărârea Guvernului nr. 200/2000 privind aprobarea Regulamentului pentru aplicarea Legii nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I,

nr. 134 din 30 martie 2000, se modifică în mod corespunzător.

(3) În tot cuprinsul Legii nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante, cu modificările ulterioare, sintagma „brevet de soi” se înlocuiește cu sintagma «brevet pentru soi».

ANEXĂ

**SPECIILE DE PLANTE AGRICOLE
la care se solicită dispozițiile privitoare la privilegiul fermierului**

a) Plante furajere

Cicer arietinum L. — năut
Lupinus luteus L. — lupin galben
Medicago sativa L. — lucernă
Pisum sativum L. — mazăre de grădină
Trifolium alexandrinum L. — trifoi egiptean
Trifolium resupinatum L. — trifoi persan
Vicia faba L. — bob
Vicia sativa L. — mazărice
Lolium multiflorum Lam. — rye gras italian

b) Cereale

Avena sativa L. — orz
Hordeum vulgare L. — ovăz
Oryza sativa L. — orez

Phalaris canariensis L. — mei

Secale cereale L. — seară

X *Triticosecale* Wittm. — triticeale

Triticum aestivum L. *Emend, Fiori et Paol* — grâu comun

Triticum durum Desf. — grâu dur

Triticum spelta L. — grâu

c) Cartof

Solanum tuberosum L. — cartofi

d) Plante tehnice și oleaginoase

Brassica napus L. — rapiță

Brassica rapa L. — gulie

Linum usitatissimum L. — in pentru ulei (exclus inul pentru fibră).

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 150423